

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 5 d'octubre de 2020, de la directora general de Recursos Humans, per la qual es convoca un concurs oposició per a la provisió de vacants de facultatiu i facultativa especialistes de Radiofísica Hospitalària, gestionades per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2020/8472]

Atés que s'han publicat el Decret 178/2017, de 10 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de 2017 per a personal gestionat per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i el Decret 226/2018, de 14 de desembre, del Consell, d'aprovació de l'oferta d'ocupació pública de 2018 en l'àmbit de sanitat i salut pública.

Atés que el mencionat Decret 226/2018, anuncia en la disposició addicional tercera que les places recollides en els annexos d'aquesta oferta d'ocupació es podran acumular a les incloses en les ofertes d'ocupació pública de 2017 per a personal d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i la convocatòria es realitzarà per categoria professional o categoria o cos/escala d'aquestes ofertes d'ocupació de manera conjunta, es convoca concurs oposició per a la cobertura de les places de facultatiu o facultativa especialistes de neurofisiologia clínica gestionades per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Aquesta convocatòria es regeix pel que es disposa en la secció I del capítol II del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut i l'Ordre 2/2020, de 2 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven els barems de mèrits d'aplicació a la fase de concurs dels processos selectius, a la provisió a través dels concursos de trasllats i als processos de mobilitat interna, de places de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries del Sistema Valencià de Salut.

Aquesta Direcció General de Recursos Humans, fent ús de la competència atribuïda pels articles 18 i 19 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, acorda establir les següents:

Bases de la convocatòria

1. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a la provisió de 2 places vacants pel torn d'accés lliure i 1 plaça vacant pel torn de promoció interna, de facultatiu o facultativa especialistes de farmàcia hospitalària d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Les places del torn de promoció interna que no es cobrisquen s'acumularan a les convocades pel sistema general d'accés lliure.

1.2. El procés selectiu es durà a terme mitjançant el sistema de concurs oposició, de conformitat amb l'article 10 del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut.

1.3. Vist el nombre de places convocades, no es fa la reserva de places dins del torn lliure per a les persones que tinguen la condició legal de persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %, segons el que estableix l'article 13 del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut.

2. Requisits de les persones aspirants

Les condicions per a ser admeses a les proves s'hauran de complir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'hauran de mantindre durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

a) Requisits generals

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 5 de octubre de 2020, de la directora general de Recursos Humanos, por la que se convoca un concurso-oposición para la provisión de vacantes de facultativo y facultativa especialista de Radiofísica Hospitalaria, gestionadas por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2020/8472]

Publicados el Decreto 178/2017, de 10 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público de 2017 para personal gestionado por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y el Decreto 226/2018, de 14 de diciembre, del Consell, de aprobación de la oferta de ocupación pública de 2018 en el ámbito de sanidad y salud pública.

Considerando que el citado Decreto 226/2018 anuncia en su disposición adicional tercera que las plazas recogidas en los anexos de esta oferta de empleo se podrán acumular a las incluidas en las ofertas de empleo público de 2017 para personal de instituciones sanitarias dependientes de la conselleria de sanidad universal y salud pública, realizándose la convocatoria por categoría profesional o categoría o cuerpo/escala de dichas ofertas de empleo de forma conjunta, se procede a convocar concurso-oposición para la cobertura de las plazas de facultativo/a especialista de Radiofísica Hospitalaria gestionadas por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La presente convocatoria se rige por lo dispuesto en la sección I del capítulo II del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud y la Orden 2/2020, de 2 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban los baremos de méritos de aplicación a la fase de concurso de los procesos selectivos, a la provisión a través de los concursos de traslados y a los procesos de movilidad interna, de plazas de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias del Sistema Valenciano de Salud.

Esta Dirección General de Recursos Humanos, en uso de la competencia atribuida por los artículos 18 y 19 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, acuerda establecer las siguientes:

Bases de la convocatoria

1. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para la provisión de 2 plazas vacantes por el turno de acceso libre y 1 plaza vacante por el turno de promoción interna, de facultativo/a especialista de Radiofísica Hospitalaria de instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

Las plazas del turno de promoción interna que no se cubran se acumularán a las convocadas por el sistema general de acceso libre.

1.2. El proceso selectivo se llevará a cabo mediante el sistema de concurso-oposición, de conformidad con el artículo 10 del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud.

1.3. Dado el número de plazas convocadas, no se realiza la reserva de plazas dentro del turno libre para quienes tengan la condición legal de personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33%, conforme a lo establecido en el artículo 13 del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud.

2. Requisitos de las personas aspirantes.

Las condiciones para la admisión a las pruebas deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

a) Requisitos generales.

1. Posseir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, així com la d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea, o tindre aquest dret d'acord amb el que preveu el Reial decret 543/2001, de 18 de maig. Independentment de la seua nacionalitat, hi podran participar els i les cònjuges de les persones espanyoles i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i també, quan així ho preveja el corresponent tractat, sempre que no existisca separació de dret, els seus descendents i els dels seus cònjuges, sempre que no existisca separació de dret, que siguen menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. En el cas d'aspirants de nacionalitat i llengua diferent de l'espanyola hauran d'acreditar tindre un coneixement suficient del castellà, mitjançant Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera nivell B2 expedit per l'organisme oficial competent.

2. Tindre complits els 16 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa.

3. Posseir, dins del termini de sol·licituds especificat en aquesta convocatòria, el títol de facultatiu o facultativa especialistes en l'especialitat corresponent o complir les condicions per a obtindre'l.

S'entendrà que està en condicions d'obtindre'l qui acredite haver finalitzat amb avaluació positiva la formació exigida per a aconseguir-lo dins del termini de presentació de sol·licituds. En conseqüència, a l'efecte d'aquest procés selectiu, la data de finalització del programa formatiu amb avaluació positiva serà la d'efectes plens del títol d'especialista.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

4. Posseir la capacitat funcional necessària per a l'exercici de les tasques que es deriven del corresponent nomenament, capacitat que s'acreditarà en el termini requerit en aquesta convocatòria mitjançant un certificat mèdic. La presa de possessió queda supeditada a la superació d'aquest requisit.

5. No haver sigut separat o separada del servei, mitjançant un expedient disciplinari, de qualsevol servei de salut o administració pública, ni estar inhabilitat o inhabilitada amb caràcter ferm per a l'exercici de funcions públiques ni, si és el cas, per a la professió corresponent. En el cas de persones nacionals d'altres estats esmentats en el punt 1, no haver sigut inhabilitat o inhabilitada, per sanció o pena, per a l'exercici professional o per a l'accés a funcions o serveis públics en un estat membre de la Unió Europea, ni haver sigut separat o separada, per sanció disciplinària, d'alguna de les seues administracions o serveis públics.

Així mateix, i de conformitat amb l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, sempre que l'activitat implique contacte habitual amb menors, no haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i identitat de gènere, l'exhibicionisme i provocació sexual, la prostitució i explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. En el moment de la presa de possessió, la persona interessada haurà d'acreditar aquesta circumstància en el departament de salut corresponent mitjançant l'aportació d'un certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals.

6. Haver pagat la taxa de participació, en el cas de no estar-ne exempta, segons s'especifica en la base 3 d'aquesta convocatòria.

7. No tindre la condició de personal estatutari fix en la mateixa categoria i, si és el cas, especialitat convocada, en tot el Sistema Nacional de Salut. Aquest requisit haurà de complir-se fins al dia que acabe el termini de presentació de sol·licituds. Si obté aquesta condició en un altre servei de salut posteriorment, es considerarà que els dos processos són concurrents, de manera que conservarà els drets derivats d'aquest concurs oposició.

b) Requisits específics per al torn de promoció interna.

Podrà concórrer a aquesta convocatòria el personal estatutari fix dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública que reunisca durant el termini de presentació de sol·licituds els requisits generals exposats, i a més els següents:

1. Poseer la nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, así como de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, u ostentar este derecho conforme a lo previsto en el Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo. Independentemente de su nacionalidad, podrán participar los y las cónyuges de las personas españolas y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, siempre que no exista separación de derecho, y sus descendientes y los de sus cónyuges, siempre que no exista separación de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes. En el caso de aspirantes de nacionalidad y lengua distinta de la española, deberán acreditar conocimiento suficiente del castellano, mediante diploma de español como lengua extranjera nivel B2 expedido por el organismo oficial competente.

2. Tener cumplidos dieciséis años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.

3. Poseer dentro del plazo de solicitudes especificado en esta convocatoria, o tener cumplidas las condiciones para obtenerlo, el título de facultativo especialista en la especialidad correspondiente.

Se entenderá que está en condiciones de obtenerla quien acredite haber finalizado con evaluación positiva la formación exigida para su consecución dentro del plazo de presentación de solicitudes. En consecuencia, a efectos de este proceso selectivo, la fecha de finalización del programa formativo con evaluación positiva será la de efectos plenos del título de especialista.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

4. Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas que se deriven del correspondiente nombramiento, capacidad que se acreditará en el plazo requerido en esta convocatoria mediante certificado médico, quedando la toma de posesión supeditada a la superación de este requisito.

5. No haber sido separado/a del servicio, mediante expediente disciplinario, de cualquier servicio de salud o administración pública, ni hallarse inhabilitado/a con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión. En el caso de personas nacionales de otros estados mencionados en el punto 1, no haber sido inhabilitado/a, por sanción o pena, para el ejercicio profesional o para el acceso a funciones o servicios públicos en un estado miembro de la Unión Europea, ni haber sido separado/a, por sanción disciplinaria, de alguna de sus administraciones o servicios públicos.

Asimismo, y conforme al apartado 5 del artículo 13 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, siempre que la actividad implique contacto habitual con menores, no haber sido condenado/a por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, por razón de sexo, orientación sexual e identidad de género, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. En el momento de la toma de posesión, se deberá acreditar esta circunstancia en el departamento de salud correspondiente mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.

6. Haber abonado la tasa de participación, en el caso de no estar exento/a de la misma, según se especifica en la base 3 de esta convocatoria.

7. No ostentar la condición de personal estatutario fijo en la misma categoría y, en su caso, especialidad convocada, en todo el Sistema Nacional de Salud. Este requisito deberá cumplirse hasta el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Si obtuviere dicha condición en otro Servicio de Salud posteriormente, se considerará que ambos procesos son concurrentes, conservando los derechos derivados de este concurso-oposición.

b) Requisitos específicos para el turno de promoción interna.

Podrá concurrir a esta convocatoria el personal estatutario fijo dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública que reúna durante el plazo de presentación de solicitudes los requisitos generales expuestos y además:

– Tindre la condició de personal estatutari fix dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, d'una categoria i, si és el cas, especialitat diferent de la convocada i del mateix o inferior grup o subgrup de titulació.

– Estar o haver estat en servei actiu o amb reserva de lloc i amb nomenament com a personal estatutari fix en la categoria de procedència durant, almenys, dos anys, sense necessitat que aquests ho hagen sigut de manera ininterrompuda ni immediatament anteriors a la data de publicació de la convocatòria.

3. Sol·licituds

3.1. La sol·licitud de participació en aquest procés selectiu es tramitarà per mitjans telemàtics, a través de la plataforma existent en la pàgina oficial de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (www.san.gva.es), seguint les instruccions que figuren en aquesta, i caldrà disposar per a això del corresponent certificat digital.

A través de l'esmentada plataforma podrà emplenar la sol·licitud, pagar les taxes de participació en cas de no tindre'n exempció i registrar aquesta sol·licitud per via telemàtica, així com els justificants de les possibles causes d'exempció o bonificació de la taxa.

Podrà imprimir-se el justificant de presentació al concurs oposició des de la mateixa plataforma.

3.2. Prèviament a l'emplenament de la sol·licitud, la persona aspirant trobarà un desplegable amb les diferents categories o especialitats convocades en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, dins de l'apartat de Recursos Humans. En el desplegable haurà d'elegir la categoria o especialitat pel torn lliure o, si és el cas, la categoria o especialitat per promoció interna. En aquest últim cas, haurà d'assenyalar si pertany a la modalitat A o a la modalitat B de promoció interna.

Modalitat A de promoció interna: aspirants que procedisquen de categories pertanyents als grups o subgrups de titulació iguals o immediatament inferiors i a més de la mateixa especialització funcional que les places a proveir, és a dir, sanitària.

Modalitat B de promoció interna: la resta d'aspirants de promoció interna.

Les persones aspirants només podran participar a través d'un dels dos sistemes d'accés assenyalats, torn lliure o promoció interna. La persona que no indique o no tinga durant el termini de presentació de sol·licituds els requisits per a participar en el torn de promoció interna serà admesa d'ofici en el torn lliure sempre que complisca els requisits generals exigits.

3.3. Taxa de participació

La taxa de participació és de 45 €. No obstant això, amb caràcter general, l'import de la taxa serà minorat en un 10 % si s'utilitzen en aquest procés exclusivament mitjans telemàtics.

Estarà exempt del pagament de la taxa, segons estableix la vigent Llei de taxes de la Generalitat Valenciana:

– El personal que acredite la condició de persona amb diversitat funcional amb un grau igual o superior al 33%.

– El personal que acredite posseir el títol de membre de família nombrosa de categoria especial, o de família monoparental de categoria especial compresa en el Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental a la Comunitat Valenciana.

– Les víctimes d'actes de violència, que acrediten aquesta condició pels mitjans previstos en l'article 23 del Reial decret llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desplegament del Pacte d'estat contra la violència de gènere, això és, mitjançant una sentència condemnatòria per un delict de violència de gènere, una ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que dispose una mesura cautelar a favor de la víctima, o bé per un informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indis de que la demandant és víctima de violència de gènere. També podran acreditar-se les situacions de violència de gènere mitjançant un informe dels serveis socials, dels serveis especialitzats, o dels serveis d'acolliment destinats a víctimes de violència de gènere de l'administració pública competent; o per qualsevol altre títol, sempre que això estiga previst en les disposicions normatives de caràcter sectorial que regulen l'accés a cadascun dels drets i recursos. A la Comunitat Valenciana, són els Centre Dona 24 hores els que estan autoritzats per a l'acreditació d'aquestes situacions.

– Tener la condición de personal estatutario fijo dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, de una categoría y, en su caso, especialidad distinta de la convocada y del mismo o inferior grupo o subgrupo de titulación.

– Estar o haber estado en servicio activo o con reserva de puesto y con nombramiento como personal estatutario fijo en la categoría de procedencia, durante al menos dos años, sin necesidad de que estos lo hayan sido de forma ininterrumpida ni inmediatamente anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria.

3. Solicitudes

3.1. La solicitud de participación en este proceso selectivo se tramitará mediante medios telemáticos, a través de la plataforma existente en la página oficial de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (www.san.gva.es), siguiendo las instrucciones que figuran en la misma, siendo necesario disponer, para ello, del correspondiente certificado digital.

A través de la mencionada plataforma podrá rellenar la solicitud, pagar las tasas de participación en caso de no estar exento/a y registrar dicha solicitud por vía telemática, así como los justificantes de las posibles causas de exención o bonificación de la tasa.

Podrá imprimirse el justificante de presentación al concurso-oposición desde la misma plataforma.

3.2. Previamente a la cumplimentación de la solicitud, la persona aspirante encontrará un desplegable con las distintas categorías o especialidades convocadas en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, dentro del apartado de Recursos Humanos. En el desplegable deberá elegir la categoría o especialidad por el turno libre o, en su caso, la categoría o especialidad por promoción interna. En este último caso, deberá señalar si pertenece a la modalidad A o a la modalidad B de promoción interna.

Modalidad A de promoción interna: quienes procedan de categorías pertenecientes a los grupos o subgrupos de titulación iguales o inmediatamente inferiores y además de la misma especialización funcional que las plazas a proveer, esto es, sanitaria.

Modalidad B de promoción interna: el resto de aspirantes de promoción interna.

Las personas aspirantes sólo podrán participar a través de uno de los dos sistemas de acceso señalados, turno libre o promoción interna. La persona que no indique o no ostente durante el plazo de presentación de solicitudes los requisitos para participar en el turno de promoción interna, será admitida de oficio en el turno libre siempre que cumpla los requisitos generales exigits.

3.3. Tasa de participación

La tasa de participación es de 45€. Sin embargo, con carácter general, el importe de la tasa será minorado en un 10% al utilizarse en este proceso exclusivamente medios telemáticos.

Estará exento del pago de la tasa, conforme establece la vigente Ley de Tasas de la Generalitat Valenciana:

– El personal que acredite su condición de persona con diversidad funcional con un grado igual o superior al 33%.

– El personal que acredite ostentar el título de miembro de familia numerosa de categoría especial, o de familia monoparental de categoría especial comprendida en el Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell, por el que se regula el reconocimiento de la condición de familia monoparental en la Comunitat Valenciana.

– Las víctimas de actos de violencia, cuya condición sea acreditada por los medios previstos en el artículo 23 del Real Decreto-ley 9/2018, de 3 de agosto, de medidas urgentes para el desarrollo del Pacto de Estado contra la violencia de género, esto es, mediante una sentencia condenatoria por un delito de violencia de género, una orden de protección o cualquier otra resolución judicial que acuerde una medida cautelar a favor de la víctima, o bien por el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género. También podrán acreditarse las situaciones de violencia de género mediante informe de los servicios sociales, de los servicios especializados, o de los servicios de acogida destinados a víctimas de violencia de género de la Administración Pública competente; o por cualquier otro título, siempre que ello esté previsto en las disposiciones normativas de carácter sectorial que regulen el acceso a cada uno de los derechos y recursos. En la Comunitat Valenciana, son los Centros Mujer 24 horas quienes están autorizados para la acreditación de estas situaciones.

– El personal que acredite posseir el títol de membre de família nombrosa de categoria general, o de família monoparental de categoria general compresa en el Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental a la Comunitat Valenciana, tindrà una bonificació del 50% de la taxa.

L'impagament de la taxa dins del termini de sol·licituds, excepte els casos d'exempció esmentats, suposarà l'exclusió del procés selectiu, i només es podrà corregir un error eventual en l'import ingressat.

Serà procedent la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i procediments previstos en la vigent Llei de taxes de la Generalitat.

3.4. Documentació a presentar relativa a reducció o exempció de la taxa.

En el moment de registrar la instància de participació, en la mateixa plataforma s'han d'aportar de manera telemàtica els documents següents:

a) Justificant de la causa de reducció o exempció de la taxa en el cas de víctima d'actes de violència. Així mateix, en el cas de família monoparental de categoria general o especial si el certificat ha sigut expedit fora de la Comunitat Valenciana.

b) En el cas d'aspirants nacionals d'estats amb una llengua oficial que no siga el castellà, Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera, nivell B2, expedit per l'organisme oficial competent.

3.5. El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i acabarà el mateix dia del mes següent a aquell en què s'haja publicat. Si és inhàbil, el termini finalitzarà el dia hàbil següent. En cas de no haver-hi dia equivalent en el mes següent a la publicació, el termini finalitzarà l'últim dia del mes següent al de la publicació de la convocatòria.

3.6. La consignació de dades falses en la sol·licitud, o en la documentació aportada per les persones aspirants, comportarà l'exclusió del concurs i/o la nul·litat de la plaça adjudicada, si és procedent, sense perjudici de les mesures legals que corresponguen. No seran valorats els documents que continguen alguna esmena, ratllada o raspadura, llevat que es troben validats amb la signatura de qui els va emetre.

Si en qualsevol moment del procés el tribunal té coneixement de la manca d'algun requisit o de l'existència de dades falses en la documentació entregada, aquest tribunal haurà de requerir-ne la correcció i acreditació fefaent. Si no s'acredita en el termini de deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el tribunal farà una proposta d'exclusió a la Direcció General de Recursos Humans, la qual, amb les prèvies verificacions oportunes i audiència a la persona interessada, dictarà la resolució motivada que siga procedent.

3.7. Tant el domicili com l'adreça electrònica que figure en la sol·licitud es consideraran vàlids a l'efecte de notificacions, de manera que seran responsabilitat exclusiva de la persona aspirant tant els errors en la consignació d'aquests com la falta de comunicació a l'òrgan convocant de qualsevol canvi d'aquest domicili o de l'adreça electrònica.

3.8. El tribunal establirà, exclusivament per a les persones amb diversitat funcional que així ho sol·liciten en la instància de participació, les adaptacions possibles de temps i mitjans per a la realització de l'exercici. Aquestes adaptacions no podran desvirtuar el caràcter de la prova, la finalitat de la qual és valorar l'aptitud de les persones aspirants per a les funcions pròpies de la categoria a la qual concorren. Les mesures d'adaptació sol·licitades hauran de figurar en la sol·licitud de participació, i podran ser:

1) Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.

2) Ampliació del temps de duració de la prova. Per a poder dur a terme aquesta mesura d'adaptació, les persones aspirants hauran d'aportar, durant el termini de presentació de sol·licituds, el certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el nombre de minuts d'ampliació que recomana. Amb la finalitat de no trencar l'equilibri de la prova, en cap cas el temps d'ampliació concedit pel tribunal podrà ser superior a 30 minuts.

3) Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.

4) Necessitat d'interpret per motius de sordesa.

Gozará de una bonificación del 50% de la tasa el personal que acredite ostentar el título de miembro de familia numerosa de categoría general, o de familia monoparental de categoría general comprendida en el Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell, por el que se regula el reconocimiento de la condición de familia monoparental en la Comunidad Valenciana.

El impago de la tasa dentro del plazo de solicitudes, salvo los casos de exención referidos, supondrá la exclusión del proceso selectivo, siendo únicamente subsanable un eventual error en el importe ingresado.

Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y procedimientos contemplados en la vigente Ley de Tasas de la Generalitat.

3.4. Documentación a presentar relativa a reducción o exención de la tasa.

Tras registrar la instancia de participación, en la misma plataforma deberá aportarse de forma telemática los siguientes documentos:

a) Justificante de la causa de reducción o exención de la tasa en el caso de víctima de actos de violencia. Asimismo, en el caso de familia monoparental de categoría general o especial si el certificado ha sido expedido fuera de la Comunidad Valenciana.

b) En el caso de aspirantes nacionales de Estados cuya lengua oficial no sea el castellano, diploma de español como lengua extranjera nivel B2, expedido por el organismo oficial competente.

3.5. El plazo de presentación de solicitudes comenzará al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y acabará el mismo día del mes siguiente a aquél en que se haya publicado. Si fuera inhàbil, el plazo finalizará al siguiente día hàbil. En caso de no haber día equivalente en el mes siguiente a la publicación, el plazo finalizará el último día del mes siguiente al de publicación de la convocatoria.

3.6. La consignación de datos falsos en la instancia, o en la documentación aportada por las personas aspirantes, conllevará la exclusión del concurso y/o nulidad de la plaza adjudicada, en su caso, sin perjuicio de las medidas legales que corresponda. No serán valorados los documentos que contengan alguna enmienda, tachadura o raspadura, salvo que se encuentren salvados bajo firma de quien los emitió.

Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento del tribunal la carencia de algún requisito o la existencia de datos falsos en la documentación entregada, dicho tribunal deberá requerir su corrección y acreditación fehaciente. Si no fuera acreditado en el plazo de diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, el tribunal realizará propuesta de exclusión a la Dirección General de Recursos Humanos, quien, previa las verificaciones oportunas y la audiencia a la persona interesada, dictará la resolución motivada que proceda.

3.7. Tanto el domicilio como el correo electrónico que figure en la solicitud se considerarán válidos a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva de la persona aspirante tanto los errores en la consignación de los mismos como la falta de comunicación al órgano convocante de cualquier cambio de dicho domicilio o del correo electrónico.

3.8. El tribunal establecerá, exclusivamente para las personas con diversidad funcional que así lo soliciten en la instancia de participación, las adaptaciones posibles de tiempo y medios para la realización del ejercicio. Dichas adaptaciones no podrán desvirtuar el carácter de las pruebas, cuya finalidad es valorar la aptitud de los aspirantes para las funciones propias de la categoría a la que concurren. Las medidas de adaptación solicitadas deberán figurar en la solicitud de participación, y podrán ser:

1) Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.

2) Ampliación del tiempo de duración de la prueba. Para poder llevar a cabo esta medida de adaptación, las personas aspirantes deberán aportar, durante el plazo de presentación de solicitudes, el certificado expedido por el órgano oficial competente que especifique el diagnóstico y el número de minutos de ampliación que recomienda. Con el fin de no romper el equilibrio de la prueba, en ningún caso el tiempo de ampliación concedido por el tribunal podrá ser superior a 30 minutos.

3) Aumento del tamaño de los caracteres del cuestionario, por dificultad de visión.

4) Necesidad de intérprete, debido a sordera.

5) Sistema braille d'escriptura, o ajuda d'una persona per ser inví-
dent.

6) Altres mesures, especificant-ne quines.

4. Admissió i exclusió d'aspirants

4.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant una resolució de la Direcció General de Recursos Humans s'aprovarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses pel torn lliure i pel torn de promoció interna (agrupades per modalitat A i B), i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el text de la resolució i la relació de persones admeses i excloses amb la indicació de les causes d'exclusió.

Les persones aspirants podran, en el cas d'error en la sol·licitud o exclusió, esmenar els defectes que hagen pogut produir, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenients en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de les llistes. En el cas de les persones excloses, es consignarà la causa d'exclusió.

A efectes estadístics i de mesures d'igualtat d'oportunitats, es registrarà el sexe de les persones participants.

En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma oportuna, les persones aspirants comprovaran no sols que no figuren recollides en la relació provisional de persones excloses sinó, a més, que les seues dades personals consten correctament en les relacions de persones admeses.

4.2. Una vegada finalitzat el termini d'esmena d'errors, es publicarà en el DOGV la resolució definitiva de persones admeses i excloses, tant pel torn lliure com pel torn de promoció interna. En aquesta resolució s'indicaran el lloc, la data i l'hora de la prova. Aquesta publicació s'haurà de fer amb una antelació mínima de 15 dies hàbils a la realització de la prova. Aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades.

4.3. D'acord amb els objectius fixats en el Pla d'igualtat, quan la realització de la prova coincidisca amb l'àmbit temporal previst per al part d'una participant, després de la notificació per aquesta persona, l'Administració habilitarà els mitjans perquè, en la mesura que siga possible, la participant realitze l'exercici el mateix dia i hora que la resta de participants. En el cas que les circumstàncies no ho facen possible, s'habilitarà un altre dia perquè l'afectada realitze l'exercici.

5. Tribunal

5.1. Els tribunals seran nomenats per la Direcció General de Recursos Humans i la composició serà conforme al que estipulen l'article 4 i següents del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut. La relació nominal dels seus components serà publicada en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves. Cada tribunal estarà format per cinc components i caldrà que es designen el mateix nombre de suplents. Constarà de presidència, secretaria i tres vocals. Almenys la meitat dels seus membres pertanyerà a la mateixa categoria i, si és el cas, especialitat convocada. Les persones components de cada tribunal hauran de posseir una titulació del nivell acadèmic igual o superior a l'exigida per a l'ingrés.

5.2. Corresponen al tribunal les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves i la qualificació i valoració de les persones admeses, tant en la fase de l'oposició com en la fase del concurs, així com l'adopció de totes les mesures que calguen amb vista al desenvolupament correcte dels processos selectius, actuant d'acord amb criteris d'objectivitat i imparcialitat. El tribunal actuarà sotmés a les normes bàsiques de procediment administratiu comú que regulen els òrgans col·legiats, així com a les causes generals d'abstenció i recusació.

5.3. Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal tindrà la seu als serveis centrals de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, c/ Misser Mascó, 31. CP 46010. València.

6. Desenvolupament de la convocatòria

Les proves selectives pel sistema de concurs oposició consistiran en la celebració de cadascuna d'aquestes fases, a fi de determinar l'aptitud

5) Sistema braille de escritura, o ayuda de una persona por ser inví-
dente.

6) Otras medidas, especificando cuales.

4. Admisión y exclusión de aspirantes.

4.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, mediante resolución de la Dirección General de Recursos Humanos se aprobará la lista provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas por el turno libre y por el turno de promoción interna (agrupadas por modalidad A y B), publicándose en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el texto de la resolución y la relación de personas admitidas y excluidas con expresión de las causas de exclusión.

Las personas aspirantes podrán, en el caso de error en la solicitud o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de los listados. En el caso de las personas excluidas, se consignará la causa de exclusión.

A efecto estadístico y de medidas de igualdad de oportunidades, se registrará el sexo de las personas participantes.

En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los/las aspirantes comprobarán no sólo que no figuran recogidas en la relación provisional de personas excluidas sino, además, que sus datos personales constan correctamente en las relaciones de personas admitidas.

4.2. Una vez finalizado el plazo de subsanación de errores, se publicará en el DOGV la resolución definitiva de personas admitidas y excluidas, tanto por el turno libre como por el turno de promoción interna. En esta resolución se indicará el lugar, la fecha y hora de la prueba, publicación que deberá hacerse con una antelación mínima de 15 días hábiles a la realización de la misma. Esta publicación servirà de notificación a las personas interesadas.

4.3. De acuerdo con los objetivos fijados en el Plan de Igualdad, cuando la celebración de la prueba coincida con el ámbito temporal previsto para el parto de una participante, tras notificación por parte de ésta, la Administración habilitará los medios para que, en la medida de lo posible, aquella realice el ejercicio el mismo día y hora que el resto de participantes. En el caso de que las circunstancias no lo hicieran posible, se habilitaría otro día para que la afectada realizara el ejercicio.

5. Tribunal.

5.1. Los tribunales serán nombrados por la Dirección General de Recursos Humanos y su composición será acorde a lo estipulado en el artículo 4 y siguientes del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud. La relación nominal de sus componentes será publicada en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas. Cada tribunal estará formado por cinco componentes, debiendo designarse el mismo número de suplentes, y constará de presidencia, secretaria y tres vocalías. Al menos la mitad de sus miembros pertenecerá a la misma categoría y, en su caso, especialidad convocada. Las personas componentes de cada tribunal deberán poseer titulación del nivel académico igual o superior a la exigida para el ingreso.

5.2. Corresponde al tribunal las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas y la calificación y valoración de las personas admitidas, tanto en la fase de la oposición como en la fase del concurso, así como la adopción de cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de los procesos selectivos, actuando de acuerdo con criterios de objetividad e imparcialidad. El tribunal actuará sometido a las normas básicas de procedimiento administrativo común que regulan los órganos colegiados, así como a las causas generales de abstención y recusación.

5.3. A efectos de comunicaciones y demás incidencias, el tribunal tendrá su sede en los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, C/ Micer Mascó, 31. C P 46010. Valencia.

6. Desarrollo de la convocatoria

Las pruebas selectivas por el sistema de concurso-oposición consistirán en la celebración de cada una de dichas fases, a fin de determinar

de les persones aspirants i de fixar l'ordre de prelatió d'aquestes per a la selecció.

6.1. En la fase d'oposició, les persones aspirants hauran de fer un exercici eliminatori.

6.1.1. Per a les persones aspirants del torn lliure, l'exercici consistirà en la contestació per escrit, en el termini de 100 minuts, d'un qüestionari de 80 preguntes sobre el contingut dels 63 temes que s'inclouen en l'annex I. El qüestionari serà tipus test en forma de preguntes amb quatre respostes, de les quals només una d'aquestes serà la correcta.

D'aquest qüestionari, sis de les preguntes versaran sobre el temari general, i sis, sobre el temari de normativa sanitària comuna. Totes aquestes seran de caràcter teòric. Les 68 preguntes restants seran tant de caràcter teòric com pràctic i versaran sobre el contingut dels temes que constitueixen el temari específic de la categoria, que s'inclouen en l'annex I.

Les persones aspirants incloses en el torn de promoció interna modalitat A, això és, les que procedisquen de categories pertanyents als grups o subgrups de titulació iguals o immediatament inferiors i, a més, de la mateixa especialització funcional que les places a proveir (en aquest cas, sanitària) contestaran únicament a les 68 preguntes sobre el temari específic de la categoria. Aquestes persones disposaran de 85 minuts per a realitzar l'exercici.

Les persones aspirants de promoció interna, modalitat B, hauran de contestar tant a les sis preguntes del temari de normativa sanitària comuna com a les 68 preguntes sobre el temari específic de la categoria. Disposaran de 93 minuts per a respondre al total de les 74 preguntes.

L'exercici tindrà com a finalitat valorar les aptituds, les destreses i la capacitat professional de les persones aspirants en relació amb les funcions pròpies de la categoria a la qual opten.

6.1.2. Les persones aspirants seran convocades per a la realització de l'exercici en crida única, i en perdran el dret les que no compareguen a realitzar-lo.

Les persones aspirants hauran d'acreditar la seua identitat mitjançant la presentació de l'original del DNI, passaport o permís de conduir, sense que siguen vàlides les fotocòpies compulsades d'aquests documents. En cas de robatori o extraviament, n'hauran de presentar la denúncia davant de la policia junt amb un altre document oficial amb foto. Així mateix, hauran de portar el justificant de presentació de la seua sol·licitud de participació per si els el demanen.

Els membres del tribunal i el personal col·laborador no permetran l'accés a l'aula de la persona que comparega una vegada haja conclòs la crida i s'haja tancat la porta de l'aula que li corresponga, independentment que romanguen obertes les portes d'altres aules del recinte d'examen.

Atés el caràcter de la prova, el tribunal prendrà les mesures que calguen per a garantir l'anonimat en la valoració d'aquesta, i seran anul·lats tots els exercicis en els quals hi haja alguna marca que puga identificar-ne l'autoria.

6.1.3. Valoració de l'exercici

La puntuació s'obtindrà d'acord amb les regles següents:

Primera. Les contestacions en blanc ni punten ni penalitzen. La fórmula de correcció serà: respostes correctes netes = nre. d'encerts – (nre. d'errors/3).

La puntuació màxima en la fase d'oposició serà de 150 punts.

Per al personal del torn lliure, cada contestació vàlida rebrà una valoració d'1,875 punts. Es restaran 0,625 punts per cadascuna de les respostes incorrectes i es deixaran sense valorar les preguntes no contestades.

Per al personal del torn de promoció interna modalitat A, cada contestació vàlida rebrà una valoració de 2,205 punts. Es restaran 0,735 punts per cadascuna de les respostes incorrectes i es deixaran sense valorar les preguntes no contestades.

Per al personal del torn de promoció interna modalitat B, cada contestació vàlida rebrà una valoració de 2,028 punts. Es restaran 0,676 punts per cadascuna de les respostes incorrectes i es deixaran sense valorar les preguntes no contestades.

Segona. De les operacions anteriors s'obtindrà la valoració particular de l'exercici realitzat per cada aspirant. Avaluades totes les persones participants, es calcularà la mitjana aritmètica del 10 % de persones que hagen obtingut les millors puntuacions particulars, expressada amb els tres primers decimals, tant en el torn lliure com en el torn de promoció interna.

la aptitud de las personas aspirantes y de fijar el orden de prelación de las mismas para la selección.

6.1. La fase de oposición supondrá la realización por las personas aspirantes de un ejercicio eliminatorio.

6.1.1. Para las personas aspirantes del turno libre, el ejercicio consistirá en la contestación por escrito, en el plazo de 100 minutos, de un cuestionario de 80 preguntas sobre el contenido de los 63 temas que se incluyen en el anexo I. El cuestionario será tipo test en forma de preguntas con cuatro respuestas, de las cuales solo una de ellas será la correcta.

De dicho cuestionario, 6 de las preguntas versarán sobre el temario general y 6 sobre el temario de normativa sanitaria común. Todas ellas serán de carácter teórico. Las 68 preguntas restantes serán tanto de carácter teórico como práctico y versarán sobre el contenido de los temas que constituyen el temario específico de la categoría, que se incluyen en el anexo I.

Los aspirantes incluidos en el turno de promoción interna Modalidad A, esto es, quienes procedan de categorías pertenecientes a los grupos o subgrupos de titulación iguales o inmediatamente inferiores y además de la misma especialización funcional que las plazas a proveer, en este caso sanitaria, contestarán únicamente a las 68 preguntas sobre el temario específico de la categoría. Estas personas dispondrán de 85 minutos para realizar el ejercicio.

Los aspirantes de promoción interna Modalidad B deberán contestar tanto las 6 preguntas del temario de normativa sanitaria común como las 68 preguntas sobre el temario específico de la categoría. Dispondrán de 93 minutos para responder al total de las 74 preguntas.

El ejercicio tendrá como finalidad valorar las aptitudes, destrezas y capacidad profesional de las personas aspirantes en relación a las funciones propias de la categoría a la que optan.

6.1.2. Las personas aspirantes serán convocadas para la realización del ejercicio en llamamiento único, quedando decaídas en sus derechos las que no comparezcan a realizarlo.

Los/las aspirantes deberán acreditar su identidad mediante la presentación del original del DNI, pasaporte o permiso de conducir, sin que sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos. En caso de robo o extravío, deberán presentar la denuncia ante la Policía junto a otro documento oficial con foto. Asimismo, deberán llevar el justificante de presentación de su solicitud de participación por si les fuera requerido.

Los miembros del tribunal y el personal colaborador no permitirán el acceso al aula de la persona que comparezca una vez concluido el llamamiento y cerrada la puerta del aula que le corresponda, independientemente de que permanezcan abiertas las puertas de otras aulas del recinto de examen.

Dado el carácter de la prueba, el tribunal tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de la misma, siendo anulados todos aquéllos ejercicios en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar su autoría.

6.1.3. Valoración del ejercicio.

La puntuación se obtendrá de acuerdo con las siguientes reglas:

Primera. Las contestaciones en blanco ni puntúan ni penalizan. La fórmula de corrección será: respuestas correctas netas = nº de aciertos – (nº de errores/3).

La puntuación máxima en la fase de oposición será de 150 puntos.

Para el personal del turno libre, cada contestación válida recibirá una valoración de 1,875 puntos. Se restará 0,625 puntos por cada una de las respuestas incorrectas y se dejarán sin valorar las preguntas no respondidas.

Para el personal del turno de promoción interna Modalidad A, cada contestación válida recibirá una valoración de 2,205 puntos. Se restará 0,735 puntos por cada una de las respuestas incorrectas y se dejarán sin valorar las preguntas no respondidas.

Para el personal del turno de promoción interna Modalidad B, cada contestación válida recibirá una valoración de 2,028 puntos. Se restará 0,676 puntos por cada una de las respuestas incorrectas y se dejarán sin valorar las preguntas no respondidas.

Segunda. De las operaciones anteriores se obtendrá la valoración particular del ejercicio realizado por cada aspirante. Evaluadas todas las personas participantes, se hallará la media aritmética del diez por cien de personas que hayan obtenido las mejores puntuaciones particulares, expresada con los tres primeros decimales, tanto en el turno libre como en el turno de promoción interna.

Tercera. Es consideraran aprovades les persones aspirants en cada torn que obtinguen una puntuació igual o superior al 50 % de la mitjana aritmètica esmentada en la regla anterior, amb un límit mínim de 67,5 punts. Per davall d'aquesta puntuació no podrà considerar-se aprovat l'exercici.

6.1.4. Publicació de resultats i terminis d'al·legacions

Finalitzat l'exercici, el tribunal farà públics els fulls de correcció d'aquest, tant del torn lliure com de promoció interna, en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (www.san.gva.es) junt amb la relació provisional de persones aprovades i suspeses per l'ordre de puntuació aconseguida en cada llista.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà d'aquesta publicació per a fer les al·legacions que consideren pertinents.

Vistes les al·legacions, el tribunal publicarà de la mateixa manera els fulls definitius de respostes i la relació definitiva d'aspirants que han superat la fase d'oposició i també la relació d'aspirants suspesos, per ordre de puntuació, amb indicació de la puntuació aconseguida. Les al·legacions a la llista provisional es consideraran contestades amb la publicació esmentada.

Podrà superar la fase d'oposició un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

Les persones que hagen superat la fase d'oposició disposaran de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la relació definitiva de persones aprovades per a presentar els documents acreditatius dels mèrits valorables en la fase de concurs segons el barem especificat en l'annex II. Els documents podran entregar-se en les unitats de registre de les següents dependències administratives:

- 03001 Alacant: c/ Girona, núm. 26.
- 03801 Alcoi: plaça d'Espanya, núm. 2.
- 12001 Castelló de la Plana: pl. Hort dels Corders, núm. 12.
- 46008 València: av. Ferran el Catòlic, núm. 74.
- Registres generals dels departaments de salut de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

També podran presentar-se mitjançant qualsevol de les formes previstes en la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.2. En la fase de concurs, a la qual només accediran les persones que hagen superat la fase d'oposició, es valoraran els mèrits segons l'Ordre 2/2020, de 2 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven els barems de mèrits d'aplicació a la fase de concurs dels processos selectius, a la provisió a través dels concursos de trasllats i als processos de mobilitat interna, de places de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries del Sistema Valencià de Salut, i es reproduirà el barem aplicable en l'annex II. La puntuació màxima en aquesta fase serà de 100 punts.

Els mèrits valorables seran els obtinguts fins al dia de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el cas de noves obertures de termini, els mèrits seran valorats prenent com a referència la primera publicació.

Els mèrits valorables, les normes per a computar-los i la manera d'acreditar-los seran les establides en l'Ordre 2/2020, esmentada adés.

L'Administració valorarà d'ofici els mèrits al·legats corresponents als serveis prestats en les institucions sanitàries gestionades directament per la conselleria competent en matèria de sanitat, la participació en els òrgans col·legiats de selecció i/o provisió i pertinença al col·legi de selecció i provisió, així com el coneixement de valencià, sense que les persones que hi participen hagen d'acreditar documentalment aquests mèrits, excepte, per al coneixement de valencià, els homologats o revalidats segons la normativa en vigor.

Respecte de la resta de mèrits i fins que l'Administració no puga fer la seua valoració d'ofici, les persones participants hauran d'aportar la documentació justificativa, en els terminis establits per a això en les diferents convocatòries.

6.3. Resolució provisional del concurs oposició

Finalitzades la fase d'oposició i la fase de concurs, el tribunal farà públic en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació d'aspirants que han arribat fins a aquest punt del procés selectiu, i especificarà la puntuació total obtinguda en cada fase. Els empats en la puntuació total es resoldran a favor de la persona aspirant que haja obtingut més

Tercera. Se considerarán aprobadas aquellas personas aspirantes en cada turno que obtengan una puntuación igual o superior al 50% de la media aritmética referida en la regla anterior, con un límite mínimo de 67,5 puntos. Por debajo de esa puntuación no podrá considerarse aprobado el ejercicio.

6.1.4. Publicación de resultados y plazos de alegaciones.

Finalizado el ejercicio, el tribunal hará públicas las planillas de corrección del mismo, tanto del turno libre como de promoción interna, en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (www.san.gva.es) junto a la relación provisional de personas aprobadas y suspendidas por el orden de puntuación alcanzada en cada listado.

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente a esta publicación, para realizar las alegaciones que estimen pertinentes.

Vistas las alegaciones, el tribunal publicará de la misma forma las planillas definitivas y la relación definitiva de aspirantes que han superado la fase de oposición y también la relación de personas suspendidas, por orden de puntuación, con indicación de la puntuación alcanzada. Las alegaciones a la lista provisional se considerarán contestadas con la citada publicación.

Podrá superar la fase de oposición un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

Quienes hubieren superado la fase de oposición dispondrán de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la publicación de la relación definitiva de personas aprobadas, para presentar los documentos acreditativos de los méritos valorables en la fase de concurso según el baremo especificado en el anexo II. Los documentos podrán entregarse en las unidades de registro de las siguientes dependencias administrativas:

- 03001 Alicante: C/Girona, nº 26.
- 03801 Alcoi: Plaza de España, nº 2.
- 12001 Castellón: C/ Huerto Sogueros, nº 12.
- 46008 Valencia: Avda. Fernando el Católico, nº 74.
- Registros generales de los departamentos de salud de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

También podrán presentarse mediante cualquiera de las formas previstas en la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.2. En la fase de concurso, a la que sólo accederán quienes hayan superado la fase de oposición, se valorarán los méritos, conforme a la Orden 2/2020, de 2 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban los baremos de méritos de aplicación a la fase de concurso de los procesos selectivos, a la provisión a través de los concursos de traslados y a los procesos de movilidad interna, de plazas de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias del Sistema Valenciano de Salud, reproduciéndose el baremo aplicable en el anexo II. La puntuación máxima en esta fase será de 100 puntos.

Los méritos valorables serán los obtenidos hasta el día de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el caso de nuevas aperturas de plazo, los méritos serán valorados tomando como referencia la primera publicación.

Los méritos valorables, las normas para su cómputo y su forma de acreditación serán las establecidas en la Orden 2/2020 anteriormente citada.

La Administración valorará de oficio los méritos alegados correspondientes a los servicios prestados en las instituciones sanitarias gestionadas directamente por la conselleria competente en materia de sanidad, la participación en los órganos colegiados de selección y/o provisión y pertenencia al Colegio de selección y provisión, así como el conocimiento de valenciano, sin que quienes participen deban acreditar documentalment dichos méritos, excepto, para el conocimiento de valenciano, los homologados o revalidados según la normativa en vigor.

Respecto del resto de méritos y en tanto la Administración no pueda realizar su valoración de oficio, las personas participantes deberán aportar la documentación justificativa, en los plazos establecidos para ello en las distintas convocatorias.

6.3. Resolución provisional del concurso-oposición.

Finalizadas la fase de oposición y la fase de concurso, el tribunal hará público en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de aspirantes que han llegado hasta este punto del proceso selectivo, especificando la puntuación total obtenida en cada fase. Los empates en la puntuación total se resolverán en favor de la persona aspirante que

puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es resoldrà segons els criteris especificats en el barem de mèrits. Aplicats aquests criteris i si persisteix l'empat, es resoldrà a favor del sexe infrarepresentat, tenint en compte el total de persones en actiu de l'especialitat en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i es considerarà infrarepresentat el sexe que no ocupe almenys el 40 % de la plantilla corresponent a l'especialitat.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà d'aquesta publicació, per a realitzar les alegacions que consideren pertinents relatives a la puntuació de la fase de concurs. Sobre la base d'aquestes alegacions, el tribunal podrà modificar la puntuació de les persones afectades tant a l'alça com a la baixa, en virtut de la detecció de l'error que corresponga.

6.4. Resolució definitiva del concurs oposició

Vistes les alegacions a la resolució provisional, el tribunal aprovarà la relació definitiva de persones aspirants, per ordre de puntuació, diferenciant, si és el cas, el torn de promoció interna del d'accés lliure. Serà publicada en la mateixa forma que la resolució provisional. En la llista definitiva de cada torn s'indicarà fins a on arriba la relació de persones amb dret a optar a plaça, segons el nombre de les places convocades per cada torn.

6.5. Sol·licitud de places i entrega de documentació

La Direcció General de Recursos Humans publicarà en la pàgina web la resolució en la qual s'indique la distribució de les places vacants oferides per centres de treball, i atorgarà un termini de 20 dies hàbils des de l'endemà a la publicació d'aquesta resolució per a entregar la relació de destinacions sol·licitades, així com la documentació esmentada en aquesta resolució.

Podran sol·licitar els centres oferits les persones que tinguen el dret a optar a plaça, això és, qui ocupe un lloc en la llista definitiva fins al nombre de places convocades, així com les persones que s'establisquen en la resolució amb caràcter de reserva, per al cas de renúncies de les persones seleccionades o pèrdua dels drets derivats de la participació en el procés selectiu. Aquestes persones podran entregar també la documentació requerida i efectuar la sol·licitud de plaça. El fet que hi haja aquest nombre suplementari de participants no genera cap dret a obtenció de plaça, excepte en el cas en què es faça efectiu el reemplaçament.

En el termini esmentat de 20 dies hàbils s'haurà d'acreditar, a més, que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits, per a la qual cosa hauran d'aportar els documents que s'indiquen a continuació:

a) Fotocòpia compulsada en l'anvers i el revers del document nacional d'identitat o passaport.

b) Fotocòpia compulsada en l'anvers i el revers de la titulació requerida, així com autorització expressa per a comprovar en el registre corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport que la persona aprovada posseeix, dins del termini i en la forma escaient, el títol exigint per a la participació en aquestes proves selectives. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, fotocòpia compulsada en l'anvers i en el revers de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

c) Declaració jurada de no haver sigut separat o separada, o que no se li haja revocat el nomenament com a personal interí o temporal, amb caràcter ferm mitjançant un procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni estar inhabilitat o inhabilitada per una sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies que són objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per una sentència ferma, o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'uns altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a una sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública en el seu estat.

Així mateix, i de conformitat amb l'apartat huit de l'article 1 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, aquesta declaració haurà d'incloure la declaració de no haver sigut condemnat per una sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així

haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición. De subsistir el empate, se resolverá conforme a los criterios especificados en el baremo de méritos. Aplicados éstos y si persistiera el empate, se resolverá a favor del sexo infrarrepresentado, teniendo en cuenta el total de personas en activo de la especialidad en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, considerándose infrarrepresentado el sexo que no ocupe al menos el cuarenta por ciento de la plantilla correspondiente a la especialidad.

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente a esta publicación, para realizar las alegaciones que estimen pertinentes relativas a la puntuación de la fase de concurso. En base a estas alegaciones, el tribunal podrá modificar la puntuación de las personas afectadas tanto al alza como a la baja, en virtud de la detección del error que corresponda.

6.4. Resolución definitiva del concurso-oposición

Vistas las alegaciones a la resolución provisional, el tribunal aprobará la relación definitiva de aspirantes, por orden de puntuación, diferenciando, si es el caso, el turno de promoción interna y de acceso libre. Será publicada en la misma forma que la resolución provisional. En el listado definitivo de cada turno se señalará hasta dónde llega la relación de personas con derecho a optar a plaza, según el número de las convocadas para cada turno.

6.5. Solicitud de plazas y entrega de documentación

La Dirección General de Recursos Humanos publicará en la página web la resolución en la que se indique la distribución de las plazas vacantes ofertadas por centros de trabajo, otorgando un plazo de 20 días hábiles desde el día siguiente a la publicación de esta resolución para entregar la relación de destinos solicitados, así como la documentación referida en la misma resolución.

Podrán solicitar los centros ofertados quienes tengan el derecho a optar a plaza, esto es, quienes ocupen un lugar en el listado definitivo hasta el número de plazas convocadas, así como quienes establezca la resolución con carácter de reserva, para el caso de renunciaciones de las personas seleccionadas o pérdida de los derechos derivados de la participación en el proceso selectivo. Estas personas podrán entregar también la documentación requerida y efectuar la solicitud de plaza. La existencia de este número suplementario de participantes no genera derecho alguno a obtención de plaza, excepto en el caso en que se haga efectivo el reemplazo.

En el plazo referido de 20 días hábiles, deberán además acreditar que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, aportando los documentos que se expresan a continuación:

a) Fotocopia compulsada en anverso y reverso del documento nacional de identidad o pasaporte.

b) Fotocopia compulsada en anverso y reverso de la titulación requerida, así como autorización expresa para comprobar en el Registro correspondiente del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte que la persona aprobada ostenta en tiempo y forma el título exigido para la participación en estas pruebas selectivas. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, fotocopia compulsada en el anverso y en el reverso de la credencial que acredite la homologación que corresponda.

c) Declaración de no haber sido separado o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal interino o temporal, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias que son objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

Asimismo, y conforme al apartado ocho del artículo primero de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, esta declaración deberá incluir la declaración de no haber sido condenado/a por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como

com per tràfic d'éssers humans. En el moment de la presa de possessió, la persona interessada haurà d'acreditar aquesta circumstància en el departament de salut corresponent mitjançant l'aportació d'un certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals.

d) Certificat expedit pels serveis mèdics dels serveis de salut, acreditatiu de la capacitat funcional per a l'exercici del lloc de treball. La presa de possessió quedarà supeditada a la superació d'aquest requisit.

Perdran qualsevol dret derivat de la seua participació en el procés selectiu les persones que no presenten la documentació exigida dins del termini establert, o de la documentació del qual es desprenga l'incompliment d'algun requisit; no sol·liciten plaça dins del termini i en la forma escaient, o no obtenen cap plaça entre les efectivament sol·licitades. En tal cas, se'ls reemplaçarà en igual nombre, i pel seu ordre, per aspirants que hagen aprovat i que figuren a continuació, fins a cobrir el nombre total de places oferides. Aquest reemplaçament només es podrà fer abans de la publicació de la resolució del nomenament definitiu d'aspirants amb les places adjudicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les vacants que s'oferisquen correspondran sempre a places bàsiques de la categoria corresponent.

6.6. Adjudicació de places

Les places s'adjudicaran entre persones aspirants per l'ordre de la puntuació obtinguda en el concurs oposició, respectant el que s'estableix en els punts precedents respecte al torn de promoció interna. Les persones que hagen aprovat pel torn de promoció interna tindran preferència per a l'elecció de places sobre les que procedisquen del torn lliure. Solament podrà ser nomenat personal estatutari fix qui, una vegada superat el procés selectiu, obtinga plaça. No podrà nomenar-se un nombre superior d'aspirants al de places convocades.

7. Publicació, nomenament i termini de presa de possessió

Finalitzat el termini per a la presentació de documents, l'òrgan competent en matèria de personal, mitjançant resolució, acordarà el nomenament com a personal estatutari fix de les persones finalment aprovades en l'especialitat corresponent, amb indicació de la plaça que els haja correspost, resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El seu nombre no podrà ser superior al de les places convocades.

En la resolució individual de nomenament es farà constar la categoria i, si escau, especialitat convocada.

El termini de presa de possessió serà d'un mes i començarà el dia que estableix la resolució o, si no l'estableix, l'endemà de la publicació de l'esmentada resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en aquest cas acabarà el mateix dia del mes següent a aquell en què s'haja publicat. Si és inhàbil, el termini finalitzarà el dia hàbil següent. En cas de no haver-hi dia equivalent en el mes següent a la publicació, el termini finalitzarà l'últim dia del mes següent al de la publicació de la convocatòria.

Perdran els drets derivats de la seua participació en els processos selectius, prèvia audiència i mitjançant resolució motivada, qui, transcorregut aquest termini, no s'haja incorporat al centre adjudicat, excepte causa de força major o impossibilitat, apreciada així per l'òrgan competent en matèria de personal, que dictarà la corresponent resolució i se suspendrà així el termini per a la presa de possessió fins a la desaparició de l'esmentada causa o impossibilitat.

En cas que una persona aprovada haja obtingut plaça en un altre concurs oposició de la mateixa categoria convocat per un servei de salut diferent, sempre que durant el termini de sol·licituds d'aquesta convocatòria no s'haja resolt aquest, es considera que ambdues convocatòries són concurrents, i la persona aprovada podrà elegir el servei de salut que li interesse, i renuncia a la plaça adjudicada en l'altre servei de salut.

8. Recursos

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que siguen dictats per a executar-la podran ser impugnats per les persones interessades mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de la publicació de l'acte contra el qual es recorre, de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la

por trata de seres humanos. En el momento de la toma de posesión, el interesado/a deberá acreditar esta circunstancia en el Departamento de Salud correspondiente mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.

d) Certificación expedida por los servicios médicos de los Servicios de Salud, acreditativa de la capacidad funcional para el desempeño del puesto de trabajo. La toma de posesión quedará supeditada a la superación de este requisito.

Perderán cualquier derecho derivado de su participación en el proceso selectivo quienes no presentasen la documentación exigida dentro del plazo establecido, o de cuya documentación se desprenda el incumplimiento de algún requisito; no soliciten plaza en tiempo y forma, o no obtengan plaza alguna de entre las efectivamente solicitadas. En tal caso, se les reemplazará en igual número, y por su orden, por aspirantes que hayan aprobado y que figuren a continuación, hasta cubrir el número total de plazas ofertadas. Este reemplazo solo podrá realizarse con anterioridad a la publicación de la resolución del nombramiento definitivo de aspirantes con las plazas adjudicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las vacantes que se oferten corresponderán siempre a plazas básicas de la correspondiente categoría.

6.6. Adjudicación de plazas

Las plazas se adjudicarán entre aspirantes por el orden de la puntuación obtenida en el concurso-oposición, respetando lo establecido en los puntos precedentes respecto al turno de promoción interna. Quienes hayan aprobado por el turno de promoción interna tendrán preferencia para la elección de plazas sobre quienes procedan del turno libre. Solamente podrá ser nombrado personal estatutario fijo quien, una vez superado el proceso selectivo, obtenga plaza. No podrá nombrarse un número superior de aspirantes al de plazas convocadas.

7. Publicación, nombramiento y plazo de toma de posesión

Finalizado el plazo para la presentación de documentos, el órgano competente en materia de personal, mediante resolución, acordará el nombramiento como personal estatutario fijo de las personas finalmente aprobadas en la especialidad correspondiente, con indicación de la plaza que les hubiere correspondido, resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Su número no podrá ser superior al de las plazas convocadas.

En la resolución individual de nombramiento se hará constar la categoría y, en su caso, especialidad convocada.

El plazo de toma de posesión será de un mes y comenzará el día que establezca la resolución o, a falta de ello, al día siguiente de la publicación de la citada resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en este caso acabará el mismo día del mes siguiente a aquél en que se haya publicado. Si fuera inhàbil, el plazo finalizará al siguiente día hàbil. En caso de no haber día equivalente en el mes siguiente a la publicación, el plazo finalizará el último día del mes siguiente al de publicación de la convocatoria.

Perderán los derechos derivados de su participación en los procesos selectivos, previa audiencia y mediante resolución motivada, quien, transcurrido dicho plazo, no se haya incorporado al centro adjudicado, salvo causa de fuerza mayor o imposibilidad, así apreciada por el órgano competente en materia de personal, que dictará la correspondiente resolución suspendiendo el plazo para la toma de posesión hasta la desaparición de la citada causa o imposibilidad.

En el caso de que una persona aprobada haya obtenido plaza en otro concurso-oposición de la misma categoría convocado por un servicio de salud distinto, siempre que durante el plazo de solicitudes de la presente convocatoria no se hubiera resuelto el mismo, se considera que ambas convocatorias son concurrentes, pudiendo la persona aprobada elegir el servicio de salud de su interés, renunciando a la plaza adjudicada en el otro servicio de salud.

8. Recursos

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos sean dictados en su ejecución podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición del recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octu-

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició davant la Direcció General de Recursos Humans, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 123 i 124 de l'esmentada Llei 39/2015.

Contra les resolucions dictades pel tribunal que ha de jutjar el concurs oposició, es podrà interposar recurs d'alçada davant la Direcció General de Recursos Humans en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015.

Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que per al seu dret es considere convenient.

València, 5 d'octubre de 2020— La directora general de Recursos Humans: Carmen López Delgado

ANNEX I

Temari general per a totes les categories i especialitats

1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura i contingut. Drets i deures fonamentals, garantia i suspensió. El Tribunal Constitucional. El Defensor del Poble. Reforma de la Constitució. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: La Generalitat. Competències. Relacions amb l'Estat i altres comunitats autònomes. Relacions amb la Unió Europea. Acció exterior. Administració local. Economia i hisenda. Reforma de l'Estatut. Altres institucions de la Generalitat Valenciana.

2. La Llei de Govern Valencià: el Consell. Relacions del Consell i les Corts. Administració pública de la Generalitat Valenciana. Responsabilitat dels membres del Consell i de l'Administració pública de la Generalitat Valenciana.

3. Pla d'igualtat de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. Polítiques públiques: Models de decisió. Avaluació de les polítiques públiques: indicadors. Ètica pública i bon govern. L'aplicació del principi de transparència en l'Administració valenciana i el seu règim jurídic. Normativa aplicable a la Comunitat Valenciana en matèria de dependència i persones amb diversitat funcional.

4. Principis bàsics de seguretat de la informació. Protecció de dades de caràcter personal. Certificats electrònics i signatura electrònica. Ús segur de mitjans tecnològics.

5. Lloc de treball: conceptes bàsics de l'ordinador, sistema operatiu i perifèrics. Dispositius mòbils.

6. Eines ofimàtiques del lloc de treball. Tractaments de text. Fulls de càlcul. Internet i eines de col·laboració.

Temari normativa sanitària comú per a totes les categories i especialitats

1. Normativa reguladora de la cartera de serveis comuns al Sistema Nacional de Salut i el procediment d'actualització.

2. Llei de salut de la Comunitat Valenciana. Reglament sobre estructura, organització i funcionament de l'atenció sanitària a la Comunitat Valenciana.

3. Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut. Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

4. Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

5. Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut.

6. Jornada i horaris de treball, permisos, llicències, vacances del personal al servei de les institucions sanitàries de la Generalitat Valenciana. Condicions del règim d'absències al treball per malaltia o accident que no donen lloc a deducció de retribucions. Retribucions de personal sanitari. Carrera professional i desenvolupament professional en l'àmbit de les institucions sanitàries.

7. Llei de prevenció de riscos laborals.

bre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente se podrá interponer el recurso de reposición ante la Dirección General de Recursos Humanos, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la referida Ley 39/2015.

Contra las resoluciones dictadas por el tribunal que ha de juzgar el concurso-oposición, podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Recursos Humanos en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015.

Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

Valencia, 5 de octubre de 2020—La directora general de Recursos Humanos: Carmen López Delgado.

ANEXO I

Temario general para todas las categorías y especialidades

1. La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales, su garantía y suspensión. El Tribunal Constitucional. El defensor del pueblo. Reforma de la Constitución. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: La Generalitat. Competencias. Relaciones con el Estado y otras Comunidades Autónomas. Relaciones con la unión europea. Acción Exterior. Administración local. Economía y Hacienda. Reforma del Estatuto. Otras instituciones de la Generalitat Valenciana.

2. La Ley de Gobierno Valenciano: El Consell. Relaciones del Consell y Cortes. Administración pública de la Generalitat Valenciana. Responsabilidad de los miembros del Consell y de la administración Pública de la Generalitat Valenciana.

3. Plan de Igualdad de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género. Políticas públicas: Modelos de decisión. Evaluación de las políticas públicas: indicadores. Ética pública y buen gobierno. La aplicación del principio de transparencia en la Administración Valenciana y su régimen jurídico. Normativa aplicable en la Comunitat Valenciana en materia de dependencia y personas con diversidad funcional.

4. Principios básicos de seguridad de la información. Protección de datos de carácter personal. Certificados electrónicos y firma electrónica. Uso seguro de medios tecnológicos.

5. Puesto de trabajo: conceptos básicos del ordenador, sistema operativo y periféricos. Dispositivos móviles.

6. Herramientas ofimáticas del puesto de trabajo. Tratamientos de texto. Hojas de cálculo. Internet y herramientas de colaboración.

Temario normativa sanitaria común para todas las categorías y especialidades

1. Normativa reguladora de la cartera de servicios comunes al Sistema Nacional de Salud y el procedimiento de actualización.

2. Ley de Salud de la Comunitat Valenciana. Reglamento sobre estructura, organización y funcionamiento de la atención sanitaria en la Comunitat Valenciana.

3. Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud. Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

4. Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

5. Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud.

6. Jornada y horarios de trabajo, permisos, licencias, vacaciones del personal al servicio de las Instituciones Sanitarias de la Generalitat Valenciana. Condiciones del régimen de ausencias al trabajo por enfermedad o accidente que no dan lugar a deducción de retribuciones. Retribuciones de personal sanitario. Carrera profesional y desarrollo profesional en el ámbito de las instituciones sanitarias.

7. Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

Temari específic i bibliografia

1. Física de les radiacions. Efectes físics de la radiació. Radiacions ionitzants. Naturalesa, paràmetres diferenciadors i tipus. Espectres de radiació. Radioactivitat. Maneres de decaïment radioactiu. Llei de decaïment radioactiu. Radioactivitat natural. Sèries radioactives. Reaccions nuclears. Principis de conservació.

2. Interacció de les partícules amb la matèria. Dispersió elàstica. Col·lisions inelàstiques. Emissió de radiació de frenat. Anihilació del positró. Interacció dels neutrons amb la matèria. Cessió d'energia de la radiació a la matèria. Abast i recorregut. LET. Poder de frenat.

3. Interacció dels fotons amb la matèria. Ionització directa i indirecta. Difusió elàstica. Difusió inelàstica. Absorció. Absorció fotoelèctrica. Producció de parells. Fotodesintegració. Atenuació: seccions eficaces i coeficients d'atenuació.

4. Conceptes bàsics de la mesura. Procés de mesura. Definicions: valor d'una magnitud, exactitud, precisió, repetibilitat, reproductibilitat. Magnituds d'influència. Concepte d'error. Calibratge. Traçabilitat. Concepte d'incertesa. Bondat del resultat d'una mesura en un procés de control de qualitat: tolerància i nivell d'acció.

5. Detecció i mesura de la radiació. Bases físiques dels diferents sistemes de detecció i mesura de la radiació: calorimetria, dosimetria química, detectors de gas, ***cambres de ionització, detectors de centelleig, dosímetres de termoluminiscència, semiconductors, dosimetria fotogràfica, dosímetres portals, dosimetria per gels. Sistemes de dosimetria utilitzats en la pràctica hospitalària. Electrònica associada. Característiques metrològiques dels instruments de mesura.

6. Magnituds i unitats radiològiques. Magnituds radiomètriques. Magnituds dosimètriques. Magnituds limitadores de dosis. Magnituds específiques en radiofísica hospitalària: braquiteràpia, radiodiagnòstic i radioprotecció. Magnituds operacionals per a irradiació des de fonts externes.

7. Detectors utilitzats en les aplicacions mèdiques de les radiacions ionitzants. Propietats dels monitors de radiació. Detectors de ionització gasosa. Detectors de neutrons. Detectors de centelleig. Detectors de semiconductor. Detectors de termoluminiscència. Altres detectors. Anàlisi comparativa. Equips de detecció i mesura emprats en radiofísica. Fonts de verificació. Laboratoris de calibratge. Calibratge i verificació de detectors.

8. Equips de radioteràpia. Unitats de raigs X de quilovoltatge. Unitats de Cobalt. Acceleradors lineals d'electrons. Equips de localització i simulació. Sistema d'imatge en unitats de tractament. Tècniques especials: irradiació corporal total i irradiació superficial total. Radioteràpia intraoperatòria, radioteràpia estereotàxica: GammaKnife i CyberKnife. Radioteràpia amb intensitat modulada. Hadronoteràpia: teràpia amb protons i ions. Sistemes de registre i verificació. Equips complementaris.

9. Acceleradors lineals d'electrons d'ús clínic. Sistema de generació de radiofreqüències. Conducció de microones a l'estructura acceleradora. Sistema d'injecció i sistema d'acceleració dels electrons. Variació d'energia en els acceleradors. Control automàtic de la freqüència. Sistema de desviació del feix d'electrons. Producció d'un feix extens de raigs X. Producció d'un feix extens d'electrons. Sistema de control de la dosi absorbida. Enclavaments. Taula de tractament.

10. Producció de fonts radioactives. Reactors nuclears: principi d'operació i espectre de neutrons. Ciclotrons. Principi d'operació i ions negatius i positius. Presentació de fonts radioactives per al seu ús mèdic. Fonts encapsulades i no encapsulades. Radionúclids i radiofàrmacs. Generadors de radionúclids.

11. Dosimetria física de feixos de raigs X d'alta energia i electrons. Determinació de la dosi en feixos de fotons i electrons segons els diferents protocols existents. Especificació de la dosi de referència en la pràctica clínica. Dosimetria relativa: a) variació de la dosi al llarg de l'eix del feix: rendiment en profunditat, b) variació de la dosi perpendicularment a l'eix del feix: perfils, penombra, planitud i simetria, c) factors de camp: contribució de la radiació dispersa del capçal i del maniquí, d) paràmetres de caracterització de feixos de fotons i electrons, e) distribucions de dosi 3D, f) efecte dels modificadors del feix (tascons

Temario específico y bibliografía

1. Física de las radiaciones. Efectos físicos de la radiación. Radiaciones ionizantes. Naturaleza, parámetros diferenciadores y tipos. Espectros de radiación. Radiactividad. Modos de decaimiento radiactivo. Ley de decaimiento radiactivo. Radiactividad natural. Series radiactivas. Reacciones nucleares. Principios de conservación.

2. Interacción de las partículas con la materia. Dispersión elástica. Colisiones inelásticas. Emisión de radiación de frenado. Aniquilación del positrón. Interacción de los neutrones con la materia. Cesión de energía de la radiación a la materia. Alcance y recorrido. LET. Poder de frenado.

3. Interacción de los fotones con la materia. Ionización directa e indirecta. Difusión elástica. Difusión inelástica. Absorción. Absorción fotoeléctrica. Producción de pares. Fotodesintegración. Atenuación: secciones eficaces y coeficientes de atenuación.

4. Conceptos básicos de la medida. Proceso de medida. Definiciones: valor de una magnitud, exactitud, precisión, repetibilidad, reproducibilidad. Magnitudes de influencia. Concepto de error. Calibración. Trazabilidad. Concepto de incertidumbre. Bondad del resultado de una medida en un proceso de control de calidad: tolerancia y nivel de acción.

5. Detección y medida de la radiación. Bases físicas de los diferentes sistemas de detección y medida de la radiación: calorimetría, dosimetría química, detectores de gas, cámaras de ionización, detectores de centelleo, dosímetros de termoluminiscencia, semiconductores, dosimetría fotogràfica, dosímetros portales, dosimetría por geles. Sistemas de dosimetría utilizados en la práctica hospitalaria. Electrónica asociada. Características metrológicas de los instrumentos de medida.

6. Magnitudes y unidades radiológicas. Magnitudes radiométricas. Magnitudes dosimétricas. Magnitudes limitadoras de dosis. Magnitudes específicas en Radiofísica hospitalaria: Braquiterapia, Radiodiagnóstico y Radioprotección. Magnitudes operacionales para irradiación desde fuentes externas.

7. Detectores utilizados en las aplicaciones médicas de las radiaciones ionizantes. Propiedades de los monitores de radiación. Detectores de ionización gaseosa. Detectores de neutrones. Detectores de centelleo. Detectores de semiconductor. Detectores de termoluminiscencia. Otros detectores. Análisis comparativo. Equipos de detección y medida empleados en radiofísica. Fuentes de verificación. Laboratorios de calibración. Calibración y verificación de detectores.

8. Equipos de radioterapia. Unidades de Rayos X de kilovoltaje. Unidades de Cobalto. Aceleradores lineales de electrones. Equipos de localización y simulación. Sistema de imagen en unidades de tratamiento. Técnicas especiales: irradiación corporal total e irradiación superficial total. Radioterapia intraoperatoria, radioterapia estereotáxica: GammaKnife y CyberKnife. Radioterapia con intensidad modulada. Hadronterapia: terapia con protones e iones. Sistemas de registro y verificación. Equipos complementarios.

9. Aceleradores lineales de electrones de uso clínico. Sistema de generación de radiofrecuencias. Conducción de microondas a la estructura aceleradora. Sistema de inyección y sistema de aceleración de los electrones. Variación de energía en los aceleradores. Control automático de la frecuencia. Sistema de desviación del haz de electrones. Producción de un haz extenso de rayos X. Producción de un haz extenso de electrones. Sistema de control de la dosis absorbida. Enclavamientos. Mesa de tratamiento.

10. Producción de fuentes radiactivas. Reactores Nucleares: principio de operación y espectro de neutrones. Ciclotrones: Principio de operación e iones negativos y positivos. Presentación de fuentes radiactivas para su uso médico. Fuentes encapsuladas y no encapsuladas. Radionúclidos y radiofármacos. Generadores de radionúclidos.

11. Dosimetría física de haces de rayos X de alta energía y electrones. Determinación de la dosis en haces de fotones y electrones según los diferentes protocolos existentes. Especificación de la dosis de referencia en la práctica clínica. Dosimetría relativa: a) variación de la dosis a lo largo del eje del haz: rendimiento en profundidad, b) variación de la dosis perpendicularmente al eje del haz: perfiles, penumbra, planitud y simetría, c) factores de campo: contribución de la radiación dispersa del cabezal y del maniquí, d) parámetros de caracterización de haces de fotones y electrones, e) distribuciones de dosis 3D, f) efecto de los modificadores

físics i virtuals, compensadors). Dosimetria física de fonts radioactives. Mètodes directes i indirectes. Activímetre.

12. Fonaments de la producció d'imatges amb raigs X. Característiques geomètriques dels feixos. Atenuació. Característiques de la imatge latent.

13. Sistemes de registre i visualització d'imatges. Radiografia: components i revelat. Radioscòpia: cadena d'imatge. Limitacions dels sistemes de pel·lícula-pantalla. Diferències entre sistemes analògics i digitals. Radiologia digital: radiografia informatitzada i panells plans.

14. Sistemes, components i tècniques pròpies de la radiologia convencional. Descripció, evolució històrica, requeriments i característiques de les instal·lacions. El tub de raigs X i el seu funcionament. El generador de l'equip de raigs X. Emissió de raigs X. L'espectre del feix de raigs X. La tècnica radiològica.

15. Radiologia especialitzada: equips amb adquisició d'imatge en temps real. Descripció, evolució històrica, requeriments i característiques de les instal·lacions. Mamografia, tomografia computada, equips dentals i portàtils. Descripció i particularitats. Requeriments i característiques de les instal·lacions.

16. Mesures de dosis al i a la pacient en el rang del radiodiagnòstic. Dosimetria de pacients. Indicadors de dosis. Nivells de referència. Estimació de dosi en òrgans de pacients: mètodes i programes de càlcul. Dosimetria en procediments d'alta dosi: dosi d'interès.

17. Obtenció d'informació de la persona malalta mitjançant l'ús de radionúclids: fonaments, característiques físiques i radiobiològiques dels radiofàrmacs, models compartimentals, criteris de selecció de radionúclids i dosificació.

18. Cadena de mesura i components de l'equipament de medicina nuclear. Particularitats dels diferents sistemes: comptadors, gammacàmeres, càmeres SPECT i càmeres PET, equips PET-TAC.

19. Mesures de dosis a la persona malalta en medicina nuclear. Dosimetria interna: mètodes de càlcul, models estàndard de distribució de radiofàrmacs. Dosimetria clínica i dosis típiques en els procediments estàndard de diagnòstic. Nivells de referència. Models compartimentals.

20. Radiodiagnòstic. Producció de raigs X, espectre energètic i paràmetres que ho modifiquen. Equips. Tubs i generadors de raigs X. La imatge radiològica. La imatge radiogràfica clàssica. Qualitat d'imatge: resolució i contrast. Col·limació, radiació dispersa, reixetes. Geometria de la imatge radiogràfica, ampliació, distorsió. El sistema pel·lícula-pantalla de reforç. Processadors. Sistemes digitals de registre d'imatge. Diferències entre sistemes analògics i digitals. Radiografia informatitzada. Panells plans. Sistemes de visualització: negatoscòpis i monitors de visualització.

21. Equips de raigs X i receptors d'imatge. Equipament en radiologia general. Equipament en mamografia. Equips amb fluoroscòpia. Tomografia computada. Altres equips: equips dentals intraorals, ortopantomògrafs i densitòmetres ossis.

22. Medicina nuclear. Fonaments. Radioisòtops per al diagnòstic. Radioisòtops emprats per a la teràpia. Obtenció dels radioisòtops. Radiofàrmacs. Captació dels radiofàrmacs per l'organisme: període biològic efectiu. Estudis morfològics i funcionals. Exploracions gammagràfiques més freqüents i radiofàrmacs usats.

23. Medicina nuclear. Instrumentació. Activímetres. Comptadors gamma i beta. Sondes de detecció externa. Sondes intraoperatories. Gammacàmeres. Tomògraf SPECT. Tomografia per emissió de positrons: bases físiques.

24. Fonaments de radiobiologia. Resposta dels teixits a la radiació en l'àmbit molecular i cel·lular. Efectes deterministes i estocàstics. Reaccions del medi. Radiosensibilitat i radioresistència. Efectes de la radiació en l'àmbit molecular. Efectes sobre l'ADN i els cromosomes.

25. Efectes cel·lulars: mort cel·lular i corbes de supervivència, models teòrics de supervivència cel·lular, el model lineal-quadràtic. Efectes en l'àmbit tissular i orgànic. Efectes sobre l'organisme complet.

26. Teràpia amb radiacions: fonament, objectius, tipus i classificacions. Bases radiobiològiques de l'ús terapèutic de la radiació. Creixement tumoral. Models teòrics. Resposta de tumors i teixit normal a la radiació a nivells terapèutics. Dependència amb el fraccionament, la taxa i el volum. Models radiobiològics. Dosi de tolerància i probabilitat de control tumoral. Efectes dosi-volum. Models TCP (Tumor Control Probability) i NTCP (Normal Tissue Complication Probability). Apli-

del haz (cuñas físicas y virtuales, compensadores). Dosimetría física de fuentes radiactivas. Métodos directos e indirectos. Activímetros.

12. Fundamentos de la producción de imágenes con rayos X. Características geométricas de los haces. Atenuación. Características de la imagen latente.

13. Sistemas de registro y visualización de imágenes. Radiografía: componentes y revelado. Radioscopia: cadena de imagen. Limitaciones de los sistemas de película-pantalla. Diferencias entre sistemas analógicos y digitales. Radiología digital: radiografía computarizada y paneles planos.

14. Sistemas, componentes y técnicas propias de la radiología convencional. Descripción, evolución histórica, requerimientos y características de las instalaciones. El tubo de rayos X y su funcionamiento. El generador del equipo de rayos X. Emisión de rayos X. El espectro del haz de rayos X. La técnica radiológica.

15. Radiología especializada: equipos con adquisición de imagen en tiempo real. Descripción, evolución histórica, requerimientos y características de las instalaciones. Mamografía, tomografía computarizada, equipos dentales y portátiles. Descripción y particularidades. Requerimientos y características de las instalaciones.

16. Medidas de dosis al paciente en el rango del radiodiagnóstico. Dosimetría de pacientes. Indicadores de dosis. Niveles de referencia. Estimación de dosis en órganos de pacientes: métodos y programas de cálculo. Dosimetría en procedimientos de alta dosis: dosis de interés.

17. Obtención de información del paciente mediante el uso de radionúclidos: fundamentos, características físicas y radiobiológicas de los radiofármacos, modelos compartimentales, criterios de selección de radionúclidos y dosificación.

18. Cadena de medida y componentes del equipamiento de medicina nuclear. Particularidades de los diferentes sistemas: contadores, gammacámaras, cámaras SPECT y cámaras PET, equipos PET-TAC.

19. Medidas de dosis al paciente en medicina nuclear. Dosimetría interna: métodos de cálculo, modelos estándar de distribución de radiofármacos. Dosimetría clínica y dosis típicas en los procedimientos estándar de diagnóstico. Niveles de referencia. Modelos compartimentales.

20. Radiodiagnóstico. Producción de rayos X, espectro energético y parámetros que lo modifican. Equipos. Tubos y generadores de rayos X. La imagen radiológica. La imagen radiográfica clásica. Calidad de imagen: resolución y contraste. Colimación, radiación dispersa, rejillas. Geometría de la imagen radiográfica, amplificación, distorsión. El sistema película-pantalla de refuerzo. Procesadoras. Sistemas digitales de registro de imagen. Diferencias entre sistemas analógicos y digitales. Radiografía computarizada. Paneles planos. Sistemas de visualización: negatoscopios y monitores de visualización.

21. Equipos de rayos X y receptores de imagen. Equipamiento en radiología general. Equipamiento en mamografía. Equipos con fluoroscopia. Tomografía computarizada. Otros equipos: equipos dentales intraorales, ortopantomógrafos y densitómetros óseos.

22. Medicina nuclear. Fundamentos. Radioisótopos para el diagnóstico. Radioisótopos empleados para la terapia. Obtención de los Radioisótopos. Radiofármacos. Captación de los radiofármacos por el organismo: período biológico efectivo. Estudios morfológicos y funcionales. Exploraciones gammagráficas más frecuentes y radiofármacos usados.

23. Medicina nuclear. Instrumentación. Activímetros. Contadores gamma y beta. Sondas de detección externa. Sondas intraoperatorias. Gammacámaras. Tomógrafo SPECT. Tomografía por emisión de positrones: bases físicas.

24. Fundamentos de Radiobiología. Repuesta de los tejidos a la radiación a nivel molecular y celular. Efectos deterministas y estocásticos. Reacciones del medio. Radiosensibilidad y radioresistencia. Efectos de la radiación a nivel molecular. Efectos sobre el ADN y los cromosomas.

25. Efectos celulares: muerte celular y curvas de supervivencia, modelos teóricos de supervivencia celular, el modelo lineal-cuadrático. Efectos a nivel tisular y orgánico. Efectos sobre el organismo completo.

26. Terapia con radiaciones: fundamento, objetivos, tipos y clasificaciones. Bases radiobiológicas del uso terapéutico de la radiación. Crecimiento tumoral. Modelos teóricos. Respuesta de tumores y tejido normal a la radiación a niveles terapéuticos. Dependencia con el fraccionamiento, la tasa y el volumen. Modelos radiobiológicos. Dosis de tolerancia y probabilidad de control tumoral. Efectos dosis-volumen. Modelos TCP (Tumor Control Probability) y NTCP (Normal Tissue

cacions en la pràctica clínica. Bases biològiques del risc radiològic. Carcinògenesi, riscos genètics i somàtics per als individus exposats i per a la població. Efectes de la radiació en l'embrió i el fetus.

27. Fraccionament i isoeffecte en radioteràpia. Fraccionament i model lineal quadràtic. Hipofraccionament. Reparació incompleta: models de reparació, models d'isoeffecte amb reparació incompleta i hiperfraccionament. Braquiteràpia. Efecte de la taxa de dosi.

28. Planificació de tractaments radioteràpics (1). Adquisició de dades de la persona malalta per a tractament. Tècniques de simulació. Posicionament de la persona malalta. Sistema d'immobilització. Adquisició d'imatges (sistemes radiogràfics, TC i ressonància magnètica). Contorns. Sistema d'adquisició. Control de qualitat del procés d'obtenció d'imatges. Localització de volums i òrgans crítics. Fusió d'imatges per a localització tumoral. Tècniques i equipament. Volums. Marges. Consideracions sobre el moviment d'òrgans: tècniques de control.

29. Planificació de tractaments radioteràpics (2). Sistema de planificació i càlcul de dosi. Dosimetria clínica. Especificació de dosi i volums. Recomanacions internacionals (ICRU50, ICRU6 i altres). Paràmetres i funcions que intervien en el càlcul de la dosi. Principis de la planificació manual i amb ordinador. Càlcul d'unitats monitor. Sistema de planificació computats Algorismes de càlcul (1D, 2D, 3D). Eines en la planificació 3D: BEV, DRR, HDV. Optimització i avaluació de la planificació. Verificació de càlculs dosimètrics. Transmissió d'imatges i dades. Registre i arxiu (recomanacions internacionals).

30. Tècniques de radioteràpia externa. Tècniques convencionals: a) camps regulars i irregulars, b) modificadors del feix: falques, bols i compensadors, c) col·limació del feix: blocs, multilàmines, d) efectes de l'obliquïtat, contigüïtat i superposició de camps, e) efectes de l'heterogeneïtat, f) conceptes de normalització i ponderació dels feixos. Tècniques avançades: a) 3D conformada, b) radioteràpia d'intensitat modulada (IMRT) c) arc de teràpia volumètrica modulada (VMAT). Tècniques especials: a) camps extensos: irradiació corporal total amb fotons i electrons, b) fas estrets: radiocirurgia estereotàxica (SRS) i radioteràpia estereotàxica fraccionada (SBRT), c) radioteràpia intraoperatoria, d) equips robotitzats i tomoteràpia, e) tractaments amb feixos de partícules pesants.

31. Radioteràpia externa. Verificació de tractaments. Verificació inicial del posicionament de la persona malalta i de la planificació del tractament en el simulador o en la unitat de tractament. Comprovació amb imatges portals i sistema de tomografia de feix cònic. Radioteràpia guiada per la imatge (IGRT). Precisió geomètrica, reproductibilitat i mètodes de verificació. Dosimetria *in vivo*. Sistema de registre i verificació.

32. Braquiteràpia. Tipus de radionúclids. Fonts radioactives encapsulades: característiques, selecció i disseny de fonts. Especificació de fonts: a) caracterització de l'emissió de les fonts: activitat, taxa de kerma en aire de referència, b) definició del rendiment de les fonts (protocols nacionals i internacionals), c) mètodes de dosimetria. Equips de calibratge de fonts. Aplicadors. Aplicacions de càrrega directa. Sistema de càrrega diferida (manual i automàtica). Implants permanents i temporals. Aplicacions intracavitàries i implants intersticials. Equipament. Especificacions i recomanacions ICRU. Extensió a altres tipus d'implants: LDR, HDR, PDR. Tècniques especials: implants permanents de llavors, implants oftàlmics, implants estereotàxics. Sistema d'imatge per a braquiteràpia.

33. Braquiteràpia: planificació de tractaments i càlcul de dosi. Formalismes generals. Estructura general dels sistemes de planificació de braquiteràpia i dades necessàries per a la seua configuració. Sistema de presa de dades i localització de fonts. Algorismes de reconstrucció. Algorismes de càlcul. Optimització i avaluació de la planificació. Especificació de dosi i volums d'acord amb protocols internacionals. Sistema de càlcul de dosis clàssics: sistema de París, de Manchester.

34. Radioteràpia amb partícules pesants. Hadronoteràpia. Protonoteràpia. Teràpia amb ions lleugers i pesats. Teràpia amb neutrons i amb altres partícules pesants. Aspectes biològics, dosimètrics i de planificació. Ciclotrons.

Complication Probability). Aplicaciones en la práctica clínica. Bases biológicas del riesgo radiológico. Carcinógenesi, riesgos genéticos y somáticos para los individuos expuestos y para la población. Efectos de la radiación en el embrión y el feto.

27. Fraccionamiento e isoeffecto en radioterapia. Fraccionamiento y modelo lineal cuadrático. Hipofraccionamiento. Reparación incompleta: modelos de reparación, modelos de isoeffecto con reparación incompleta e hiperfraccionamiento. Braquiterapia. Efecto de la tasa de dosis.

28. Planificación de tratamientos radioterápicos (1). Adquisición de datos del paciente para tratamiento. Técnicas de simulación. Posicionamiento del paciente. Sistema de inmovilización. Adquisición de imágenes (Sistema radiográficos, TC y Resonancia Magnética). Contornos. Sistema de adquisición. Control de calidad del proceso de obtención de imágenes. Localización de volúmenes y órganos críticos. Fusión de imágenes para localización tumoral. Técnicas y equipamiento. Volúmenes. Márgenes. Consideraciones sobre el movimiento de órganos: técnicas de control.

29. Planificación de tratamientos radioterápicos (2). Sistema de planificación y cálculo de dosis. Dosimetría clínica. Especificación de dosis y volúmenes. Recomendaciones internacionales (ICRU50, ICRU6 y otros). Parámetros y funciones que intervienen en el cálculo de la dosis. Principios de la planificación manual y con ordenador. Cálculo de Unidades Monitor. Sistema de planificación computadorizados. Algoritmos de cálculo (1D, 2D, 3D). Herramientas en la planificación 3D: BEV, DRR, HDV. Optimización y evaluación de la planificación. Verificación de cálculos dosimétricos. Transmisión de imágenes y datos. Registro y archivo (recomendaciones internacionales).

30. Técnicas de radioterapia externa. Técnicas convencionales: a) campos regulares e irregulares, b) modificadores del haz: cuñas, bolus y compensadores, c) colimación del haz: bloques, multiláminas, d) efectos de la oblicuidad, contigüidad y superposición de campos, e) efectos de la heterogeneidad, f) conceptos de normalización y ponderación de los haces. Técnicas avanzadas: a) 3D conformada, b) radioterapia de intensidad modulada (IMRT) c) arco de terapia volumétrica modulada (VMAT). Técnicas especiales: a) campos extensos: irradiación corporal total con fotones y electrones, b) haces estrechos: radiocirugía estereotáxica (SRS) y radioterapia estereotáxica fraccionada (SBRT), c) radioterapia intraoperatoria, d) equipos robotizados y tomoterapia, e) tratamientos con haces de partículas pesadas.

31. Radioterapia externa. Verificación de tratamientos. Verificación inicial del posicionamiento del paciente y de la planificación del tratamiento en el simulador o en la unidad de tratamiento. Comprobación con imágenes portales y Sistema de tomografía de haz cónico. Radioterapia guiada por la imagen (IGRT). Precisión geométrica, reproductibilidad y métodos de verificación. Dosimetria *in vivo*. Sistema de registro y verificación.

32. Braquiterapia. Tipos de radionúclidos. Fuentes radiactivas encapsuladas: características, selección y diseño de fuentes. Especificación de fuentes: a) caracterización de la emisión de las fuentes: actividad, tasa de kerma en aire de referencia, b) definición del rendimiento de las fuentes (protocolos nacionales e internacionales), c) métodos de dosimetría. Equipos de calibración de fuentes. Aplicadores. Aplicaciones de carga directa. Sistema de carga diferida (manual y automática). Implantes permanentes y temporales. Aplicaciones intracavitarias e implantes intersticiales. Equipamiento. Especificaciones y recomendaciones ICRU. Extensión a otros tipos de implantes: LDR, HDR, PDR. Técnicas especiales: implantes permanentes de semillas, implantes oftálmicos, implantes estereotáxicos. Sistema de imagen para braquiterapia.

33. Braquiterapia: Planificación de tratamientos y cálculo de dosis. Formalismos generales. Estructura general de los sistemas de planificación de braquiterapia y datos necesarios para su configuración. Sistema de toma de datos y localización de fuentes. Algoritmos de reconstrucción. Algoritmos de cálculo. Optimización y evaluación de la planificación. Especificación de dosis y volúmenes de acuerdo con protocolos internacionales. Sistema de cálculo de dosis clásicos: sistema de París, de Manchester.

34. Radioterapia con partículas pesadas. Hadronterapia. Protonterapia. Terapia con iones ligeros y pesados. Terapia con neutrones y con otras partículas pesadas. Aspectos biológicos, dosimétricos y de planificación. Ciclotrón.

35. Teràpia metabòlica amb isòtops radioactius. Elecció del radionúclid i el radiofàrmac. Propietats físiques, cinètica i distribució. Aspectes radiobiològics, dosimètrics i de seguretat radiològica.

36. Protecció radiològica: concepte, definició, fonaments i objectius. El sistema de limitació de dosi. Justificació de pràctiques. Optimització de procediments. Principis bàsics de la limitació de dosi. Magnituds de protecció radiològica operacional.

37. Regulacions, recomanacions i normes. Administració i organització de la protecció radiològica. Organismes i institucions competents. Consell de Seguretat Nuclear. Normatives i legislació espanyola i europea. Responsabilitats en matèria de protecció radiològica: titular de la instal·lació, supervisors o supervisores, directores o directores, operadors o operadores, servei de protecció radiològica. Cap de Protecció Radiològica.

38. Situacions amb el risc d'exposició a la radiació i/o contaminació amb substàncies radioactives relacionades amb la pràctica assistencial. Valoració i classificació del risc radiològic. Pràctiques i intervencions. Normes genèriques de protecció radiològica.

39. Vigilància de l'ambient de treball. Estimació del risc radiològic. Avaluació del risc radiològic en funció de l'activitat. Vigilància de la radiació: classificació i senyalització de zones. Procediments operatius de cadascuna de les àrees de treball segons el tipus de fonts i equips emprats. Controls d'accés i d'eixida.

40. Dosimetria ambiental i d'àrea. Gestió de materials radioactius: recepció, manipulació i transport del material. Vigilància de la contaminació. Gestió de residus. Impacte ambiental. Protecció radiològica del públic.

41. Vigilància dels treballadors i de les treballadores. Classificació de treballadors i treballadores exposats. Dosimetria personal. Historial dosimètric. Vigilància sanitària. Historial mèdic. Normes per a persones en formació i estudiants.

42. Protecció radiològica del/de la pacient. Justificació, optimització i limitació de dosi. Continguts fonamentals dels reials decrets de protecció al/a la pacient, de justificació d'exposicions mèdiques, i els que estableixen els criteris de qualitat en medicina nuclear, radiodiagnòstic i radioteràpia.

43. Projecte i acceptació d'instal·lacions amb el risc d'exposició o contaminació. Disseny d'instal·lacions. Especificacions. Ubicació. Circulació de personal, senyalització i control d'accesos. Recepció d'acceptació. Blindatges: fonament i tipus. Càlcul de blindatges estructurals. Peces personals de protecció. Ús de blindatges.

44. Requisits administratius de les instal·lacions radioactives i de radiodiagnòstic mèdic. Organismes competents. Sol·licituds i declaracions: continguts i procediment de gestió.

45. Requisits del personal d'operació. Llicències: requeriments i gestió. Acreditacions: requeriments i gestió. Requisits del personal que no necessita llicència ni acreditació. Formació i entrenament en protecció radiològica.

46. Procediments de protecció radiològica. Optimització. Sistema de qualitat. Registres i informes. Reglament de funcionament. Pla d'emergència interior. Simulacres.

47. Control de qualitat radiofísic en medicina nuclear. Selecció d'equips: definició d'especificacions i comprovació de característiques. Proves d'acceptació, de referència inicial i de constància. Normes i recomanacions nacionals i internacionals de qualitat en medicina nuclear. Proves sobre activímetres, gammacàmeres, càmeres SPECT i càmera PET. Procediments i control de qualitat en radiofarmàcia.

48. Control de qualitat radiofísic en radiodiagnòstic. Selecció d'equips de radiodiagnòstic: definició d'especificacions i comprovació de característiques. Proves d'acceptació, d'establiment de l'estat de referència inicial i de constància Proves genèriques. Paràmetres geomètrics, dosimètrics i de qualitat d'imatge. Normes i recomanacions de qualitat nacionals i internacionals. Proves en mamografia, TC, radiologia digital i radiologia intervencionista. Qualitat i dosi a la persona malalta.

49. Control de qualitat radiofísic en radioteràpia externa. Selecció d'equips: definició d'especificacions tècniques i comprovació de característiques. Proves d'acceptació, de referència inicial i de constància. Control de qualitat: instrumentació i equips de mesura, unitats de tractament, sistema de planificació, simuladors i dosimetria clínica. Revisions periòdiques de càlculs i paràmetres de tractament. Normes

35. Terapia metabólica con isótopos radiactivos. Elección del radionúclido y el radiofármaco. Propiedades físicas, cinética y distribución. Aspectos radiobiológicos, dosimétricos y de seguridad radiológica.

36. Protección radiológica: concepto, definición, fundamentos y objetivos. El sistema de limitación de dosis. Justificación de prácticas. Optimización de procedimientos. Principios básicos de la limitación de dosis. Magnitudes de protección radiológica operacional.

37. Regulaciones, recomendaciones y normas. Administración y organización de la Protección Radiológica. Organismos e instituciones competentes. Consejo de Seguridad Nuclear. Normativas y legislación española y europea. Responsabilidades en materia de protección radiológica: titular de la instalación, supervisores, directores, operadores, servicio de protección radiológica. Jefe de Protección Radiológica.

38. Situaciones con riesgo de exposición a la radiación y/o contaminación con sustancias radiactivas relacionadas con la práctica asistencial. Valoración y clasificación del riesgo radiológico. Prácticas e intervenciones. Normas genéricas de protección radiológica.

39. Vigilancia del ambiente de trabajo. Estimación del riesgo radiológico. Evaluación del riesgo radiológico en función de la actividad. Vigilancia de la radiación: clasificación y señalización de zonas. Procedimientos operativos de cada una de las áreas de trabajo según el tipo de fuentes y equipos empleados. Controles de acceso y de salida.

40. Dosimetría ambiental y de área. Gestión de materiales radiactivos: recepción, manipulación y transporte del material. Vigilancia de la contaminación. Gestión de residuos. Impacto ambiental. Protección radiológica del público.

41. Vigilancia de los trabajadores. Clasificación de trabajadores expuestos. Dosimetría personal. Historial dosimétrico. Vigilancia sanitaria. Historial médico. Normas para personas en formación y estudiantes.

42. Protección radiológica del paciente. Justificación, optimización y limitación de dosis. Contenidos fundamentales de los reales decretos de protección al paciente, de justificación de exposiciones médicas, y los que establecen los criterios de calidad en medicina nuclear, radiodiagnóstico y radioterapia.

43. Proyecto y aceptación de instalaciones con riesgo de exposición o contaminación. Diseño de instalaciones. Especificaciones. Ubicación. Circulación de personal, señalización y control de accesos. Recepción de aceptación. Blindajes: fundamento y tipos. Cálculo de blindajes estructurales. Prendas personales de protección. Uso de blindajes.

44. Requisitos administrativos de las instalaciones radiactivas y de radiodiagnóstico médico. Organismos competentes. Solicitudes y declaraciones: contenidos y procedimiento de gestión.

45. Requisitos del personal de operación. Licencias: requerimientos y gestión. Acreditaciones: requerimientos y gestión. Requisitos del personal que no necesita licencia ni acreditación. Formación y entrenamiento en protección radiológica.

46. Procedimientos de protección radiológica. Optimización. Sistema de calidad. Registros e informes. Reglamento de Funcionamiento. Plan de emergencia interior. Simulacros.

47. Control de calidad radiofísico en medicina nuclear. Selección de equipos: definición de especificaciones y comprobación de características. Pruebas de aceptación, de referencia inicial y de constancia. Normas y recomendaciones nacionales e internacionales de calidad en Medicina Nuclear. Pruebas sobre activímetros, gammacámaras, cámara SPECT y cámara PET. Procedimientos y control de calidad en radiofarmacia.

48. Control de calidad radiofísico en radiodiagnóstico. Selección de equipos de radiodiagnóstico: definición de especificaciones y comprobación de características. Pruebas de aceptación, de establecimiento del estado de referencia inicial y de constancia Pruebas genéricas. Parámetros geométricos, dosimétricos y de calidad de imagen. Normas y recomendaciones de calidad nacionales e internacionales. Pruebas en mamografía, tc, radiología digital y radiología intervencionista. Calidad y dosis al paciente.

49. Control de calidad radiofísico en radioterapia externa. Selección de equipos: definición de especificaciones técnicas y comprobación de características. Pruebas de aceptación, de referencia inicial y de constancia. Control de calidad: instrumentación y equipos de medida, unidades de tratamiento, sistema de planificación, simuladores y dosimetría clínica. Revisiones periódicas de cálculos y parámetros de tratamiento.

i recomanacions de qualitat nacionals i internacionals en radioteràpia externa.

50. Control de qualitat radiofísic en braquiteràpia. Selecció d'equips: definició d'especificacions tècniques i comprovació de característiques. Proves d'acceptació, de referència inicial i de constància. Control de qualitat: instrumentació i equips de mesura, fonts i aplicadors, unitats de tractament, sistema de planificació i càlcul, accessoris utilitzats per a la reconstrucció espacial de l'implant, sistema d'imatge i dosimetria clínica. Revisions periòdiques de càlculs i paràmetres de tractament. Normes i recomanacions de qualitat nacionals i internacionals en braquiteràpia.

Es podrà accedir a la bibliografia corresponent a aquest temari en la pàgina web de la Generalitat Valenciana, en la fase "Convocatòria".

ANNEX II *Barem de mèrits*

Barem de mèrits per als processos de selecció de les categories professionals sanitàries incloses en els grups de titulació A1 i A2

1. Serveis prestats: fins a un màxim de 50 punts.

a) Pels serveis prestats en les institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut gestionades directament, o indirectament, a través de consorcis o mitjançant contractes de gestió de servei públic per concessió, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 15/1997, de 25 d'abril, en les institucions sanitàries públiques de països de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, i en les fundacions públiques per a la investigació d'establiments del Sistema Nacional de Salut:

a.1) En la mateixa categoria professional i, si és el cas, especialitat: puntuació de 0,23 per mes.

a.2) Quan es tracte de l'exercici de places declarades de difícil cobertura, en la mateixa categoria professional i, si és el cas, especialitat, es computaran els serveis prestats de manera continuada, amb la puntuació següent:

– Durant el primer any de duració del nomenament temporal: 0,60 punts per mes.

– A partir del segon any de duració del nomenament temporal: 1 punt per mes.

– El tercer any i successius: 0,23 punts per mes.

b) Pels serveis prestats en les institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut gestionades directament, o indirectament, a través de consorcis o mitjançant contractes de gestió de servei públic per concessió, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 15/1997, de 25 d'abril, en les institucions sanitàries públiques de països de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, en diferent categoria professional i, si és el cas, especialitat: puntuació 0,12 per mes.

c) Pels serveis prestats en la mateixa categoria professional i, si és el cas, especialitat, sempre que quede acreditat que la plaça exercida té el mateix contingut funcional que la categoria professional en la qual s'inscriu, amb una puntuació de 0,12 per mes treballat, amb un màxim de 5 punts:

– Com a personal sanitari del cos militar de sanitat en centres sanitaris i hospitals militars dependents del Ministeri de Defensa de l'Estat espanyol.

– Com a personal sanitari d'institucions penitenciàries.

– Com a personal sanitari en institucions públiques i centres socio-sanitaris, tots de titularitat de la Generalitat Valenciana i gestió directa per una administració pública.

d) Pels serveis prestats en la mateixa categoria professional i, si és el cas, especialitat, sempre que quede acreditat que la plaça exercida té el mateix contingut funcional que la categoria professional en la qual s'inscriu, amb una puntuació de 0,10 per mes treballat, amb un màxim de 5 punts:

– Com a personal sanitari en entitats concertades que atenguen pacients de la sanitat pública de la Generalitat Valenciana a través de contractes, en la modalitat de concerts, subscrits de conformitat amb la normativa vigent a cada moment en matèria de contractació administrativa i accions concertades gestionades de conformitat amb la Llei 7/2017, de 30 de març, de la Generalitat.

Normas y recomendaciones de calidad nacionales e internacionales en radioterapia externa.

50. Control de calidad radiofísico en braquiterapia. Selección de equipos: definición de especificaciones técnicas y comprobación de características. Pruebas de aceptación, de referencia inicial y de constancia. Control de calidad: instrumentación y equipos de medida, fuentes y aplicadores, unidades de tratamiento, sistema de planificación y cálculo, accesorios utilizados para la reconstrucción espacial del implante, sistema de imagen y dosimetría clínica. Revisiones periódicas de cálculos y parámetros de tratamiento. Normas y recomendaciones de calidad nacionales e internacionales en braquiterapia.

Se podrá acceder a la bibliografía correspondiente a este temario en la página web de la Generalitat Valenciana, en la fase "Convocatoria".

ANEXO II *Baremo de méritos*

Baremo de méritos para los procesos de selección de las categorías profesionales sanitarias incluidas en los grupos de titulación A1 y A2

1. Servicios Prestados: hasta un máximo de 50 puntos.

a) Por los servicios prestados en las instituciones sanitarias públicas del Sistema Nacional de Salud gestionadas directamente o, indirectamente a través de consorcios o mediante contratos de gestión de servicio público por concesión, conforme a lo establecido en la Ley 15/1997, de 25 de abril, en las instituciones sanitarias públicas de países de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo, y en las fundaciones públicas para la investigación de establecimientos del Sistema Nacional de Salud:

a.1) En la misma categoría profesional y en su caso especialidad: puntuación de 0,23 por mes.

a.2) Cuando se trate del desempeño de plazas declaradas de difícil cobertura, en la misma categoría profesional y en su caso especialidad, se computarán los servicios prestados de manera continuada, con la siguiente puntuación:

– Durante el primer año de duración del nombramiento temporal: 0,60 puntos por mes.

– A partir del segundo año de duración del nombramiento temporal: 1 punto por mes.

– El tercero y sucesivos años: 0,23 puntos por mes.

b) Por los servicios prestados en las instituciones sanitarias públicas del Sistema Nacional de Salud gestionadas directamente o, indirectamente a través de consorcios o mediante contratos de gestión de servicio público por concesión, conforme a lo establecido en la Ley 15/1997, de 25 de abril, y en las instituciones sanitarias públicas de países de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo, en distinta categoría profesional y en su caso especialidad: puntuación 0,12 por mes.

c) Por los servicios prestados en la misma categoría profesional y, en su caso, especialidad, siempre que quede acreditado que la plaza desempeñada tiene igual contenido funcional que la categoría profesional en la que se inscribe, con una puntuación de 0,12 por mes trabajado, con un máximo de 5 puntos:

– Como personal sanitario del cuerpo militar de sanidad en centros sanitarios y hospitales militares dependientes del Ministerio de Defensa del Estado Español.

– Como personal sanitario de instituciones penitenciarias.

– Como personal sanitario en instituciones públicas y centros socio-sanitarios, todos ellos de titularidad de la Generalitat Valenciana y gestión directa por una Administración Pública.

d) Por los servicios prestados en la misma categoría profesional y, en su caso, especialidad, siempre que quede acreditado que la plaza desempeñada tiene igual contenido funcional que la categoría profesional en la que se inscribe, con una puntuación de 0,10 por mes trabajado, con un máximo de 5 puntos:

– Como personal sanitario en entidades concertadas que atiendan pacientes de la sanidad pública de la Generalitat Valenciana a través de contratos, en la modalidad de conciertos, suscritos de conformidad con la normativa vigente en cada momento en materia de contratación administrativa y acciones concertadas gestionadas de conformidad con la Ley 7/2017 de 30 de marzo de la Generalitat.



– Com a personal sanitari que preste serveis en les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social i en els centres sanitaris que en depenen.

2. Formació: fins a un màxim de 34 punts:

a) Formació especialitzada en ciències de la salut mitjançant el sistema de residència: L'obtenció de l'especialitat sanitària requerida per a l'accés a la categoria i especialitat corresponent al procés selectiu al qual s'opta pel sistema de residència, serà valorada amb 6 punts.

b) Titulacions acadèmiques oficials del mateix o superior nivell a la que es requereix per a l'accés a la categoria objecte de la convocatòria i de la seua mateixa classificació de personal estatutari (sanitari), i/o altres especialitats sanitàries diferents del mateix o superior nivell a la requerida per a exercir la categoria i, si escau, especialitat a la qual s'opta: per cada una, 1,5 punts, amb un màxim de 3 punts.

c) Doctorat: 6 punts. Si s'ha aconseguit amb la qualificació *cum laude*, se sumará 1 punt més. Si s'han completat els plans de promoció de la investigació, desenvolupament experimental i la innovació a través dels contractes Río Hortega o Sara Borrell, se sumaran 2 punts més, i si s'han completat els programes Juan Rodés o Miguel Servet, se sumaran 4 punts més; en aquests dos últims casos no seran computables els programes Río Hortega o Sara Borrell.

d) Màsters universitaris oficials: per cada un, 1,50 punts, amb un màxim de 3 punts.

e) Altres títols universitaris diferents dels oficials: per cadascun, 1 punt, amb un màxim de 2.

f) Altres activitats formatives: màxim de 13 punts per a categories professionals el requisit d'accés de les quals a aquesta exigisca una especialitat sanitària:

f.1) Per cada curs de formació rebut:

- De 100 o més hores de duració: 1 punt.
- De 75 o més hores de duració: 0,75 punts.
- De 50 o més hores de duració: 0,50 punts.
- De 40 o més hores de duració: 0,40 punts.
- De 25 o més hores de duració: 0,25 punts.
- De 15 o més hores de duració: 0,15 punts.

A més, si el curs realitzat és en matèria d'igualtat de gènere, se sumaran 0,15 punts més.

f.2.) Per cada curs de formació impartit: cada 10 hores lectives es valoraran amb 0,15 punts fins a un màxim de 2 punts.

3. Altres activitats relacionades amb la categoria: fins a un màxim de 10 punts.

a) Activitats de tutorització i docència relacionades amb la formació sanitària especialitzada en ciències de la salut mitjançant el sistema de residència: 0,50 punts per cada any de residència, fins a un màxim de 3 punts.

b) Per cada curs acadèmic complet com a professor o professora associats en ciències de la salut en departaments de salut amb conveni específic amb la universitat i amb programa de docència pregraduada o de formació corresponent a l'àrea de coneixement exigida per a l'accés a la categoria professional i/o de docent de pràctiques: 0,25 punts, fins a un màxim de 2 punts.

c) Per cada dotze mesos formant part de comissions clíniques acreditades en institucions sanitàries públiques: 0,25 punts, fins a un màxim d'1 punt.

d) Per la realització de treballs científics i/o tècnics, fins a un màxim de 2 punts:

- Per cada publicació en revista científica o tècnica: 0,25 punts.
- Per cada capítol de llibre: 0,25 punts.
- Per cada llibre: 1 punt.

e) Coneixement d'altres idiomes comunitaris diferents del castellà i valencià, fins a un màxim de 0,50 punts segons l'escala següent:

- A2: 0,10 punts.
- B1: 0,20 punts.
- B2: 0,30 punts.
- C1: 0,40 punts.
- C2: 0,50 punts.

f) Per la participació en els òrgans col·legiats de selecció i provisió i/o la pertinença al col·legi de selecció i provisió (per al torn de promoció interna): 0,25 punts per nomenament o any de pertinença, fins a un màxim de 0,50 punts.

– Como personal sanitario que preste servicios en las mutuas colaboradoras con la Seguridad Social y en los centros sanitarios de ellos dependientes.

2. Formación: hasta un máximo de 34 puntos:

a) Formación especializada en Ciencias de la Salud mediante el sistema de residencia: La obtención de la especialidad sanitaria requerida para el acceso a la categoría y especialidad correspondiente al proceso selectivo al que se opta por el sistema de residencia, será valorada con 6 puntos.

b) Titulaciones académicas oficiales del mismo o superior nivel a aquella requerida para el acceso a la categoría objeto de la convocatoria y de su misma clasificación de personal estatutario (sanitario), y/o otras especialidades sanitarias distintas del mismo o superior nivel a la requerida para ejercer la categoría y, en su caso, especialidad a la que se opta: por cada una 1.5 puntos, con un máximo de 3 puntos.

c) Doctorado: 6 puntos. Si se ha alcanzado con la calificación *cum laude*, se sumará 1 punto más. Si se han completado los planes de promoción de la investigación, desarrollo experimental y la innovación a través de los contratos Río Hortega o Sara Borrell se sumarán 2 puntos más, y si se han completado los programas Juan Rodés o Miguel Servet, se sumarán 4 puntos más, no siendo computable en estos dos últimos casos los programas Río Hortega o Sara Borrell.

d) Masters universitarios oficiales: por cada uno 1.50 puntos, con un máximo de 3 puntos.

e) Otros títulos universitarios distintos a los oficiales: por cada uno 1 punto con un máximo de 2.

f) Otras actividades formativas: máximo de 13 puntos para categorías profesionales cuyo requisito de acceso a la misma exija una especialidad sanitaria:

f.1) Por cada curso de formación recibido:

- De 100 o más horas de duración: 1 punto.
- De 75 o más horas de duración: 0,75 puntos.
- De 50 o más horas de duración: 0,50 puntos.
- De 40 o más horas de duración: 0,40 puntos.
- De 25 o más horas de duración: 0,25 puntos.
- De 15 o más horas de duración: 0,15 puntos.

Además si el curso realizado es en materia de igualdad de género, se sumará 0,15 puntos más.

f.2.) Por cada curso de formación impartido, cada 10 horas lectivas se valorarán con 0,15 puntos hasta un máximo de 2 puntos.

3. Otras actividades relacionadas con la categoría: hasta un máximo de 10 puntos.

a) Actividades de tutorización y docencia relacionadas con la formación sanitaria especializada en Ciencias de la Salud mediante el sistema de residencia: 0.50 puntos por cada año de residencia, hasta un máximo de 3 puntos.

b) Por cada curso académico completo como profesor/a asociado/a en ciencias de la salud en Departamentos de Salud con convenio específico con la universidad y con programa de docencia pregraduada o de formación correspondiente al área de conocimiento exigido para el acceso a la categoría profesional y/o de docente de prácticas: 0,25 puntos, hasta un máximo de 2 puntos.

c) Por cada doce meses formando parte de comisiones clínicas acreditadas en instituciones sanitarias públicas: 0,25 puntos, hasta un máximo de 1 punto.

d) Por la realización de trabajos científicos y/o técnicos, hasta un máximo de 2 puntos:

- Por cada publicación en revista científica o técnica: 0, 25 puntos.
- Por cada capítulo de libro: 0,25 puntos.
- Por cada libro: 1 punto.

e) Conocimiento de otros idiomas comunitarios distintos al castellano y valenciano, hasta un máximo de 0,50 puntos según la siguiente escala:

- A2: 0,10 puntos.
- B1: 0,20 puntos.
- B2: 0,30 puntos.
- C1: 0,40 puntos.
- C2: 0,50 puntos.

f) Por la participación en los órganos colegiados de selección y provisión y/o la pertenencia al Colegio de selección y provisión (para el turno de promoción interna): 0,25 puntos por nombramiento o año de pertenencia hasta un máximo de 0,50 puntos.

g) Per altres activitats rellevants: 0,10 punts per activitat, fins a un màxim d'1 punt.

4. Valencià, fins a un màxim de 6 punts, segons l'escala següent:

- A1: 0,50 punts.
- A2: 1,50 punts.
- B1: 3 punts.
- B2: 4 punts.
- C1: 5 punts.
- C2: 6 punts.

g) Por otras actividades relevantes: 0,10 puntos por actividad hasta un máximo de 1 punto.

4. Valenciano, hasta un máximo de 6 puntos, según la siguiente escala:

- A1: 0,50 puntos.
- A2: 1,50 puntos.
- B1: 3 puntos.
- B2: 4 puntos.
- C1: 5 puntos.
- C2: 6 puntos.